

## ERCIYES ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ KALİTE KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI

### Amaç ve Kapsam

**MADDE 1** Bu çalışma esasları, Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi eğitim-öğretim, uluslararasılaşma, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerinin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

### Dayanak

**MADDE 2 –(1)** Mimarlık Fakültesi Kalite Komisyonu çalışma esaslarına, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ek 35 inci maddesi, 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve Erciyes Üniversitesi Senatosu tarafından 29/03/2019 tarihinde kabul edilen Erciyes Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi yasal dayanak oluşturmaktadır.

### Tanımlar

**Kalite Güvencesi:** Bir yükseköğretim kurumunun veya programının iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri,

**Stratejik Plan:** Bir yükseköğretim kurumunun, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama ve ilgili performans göstergelerini sürekli izleme sürecini,

**Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ):** Yükseköğretim için tanımlanan Ulusal Yeterlilikler Çerçevesini,

**Fakülte:** Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesini,

**Bölüm Başkanı:** Fakülte bünyesinde lisans eğitimi veren Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölüm Başkanlıklarını,

**Öğrenci Temsilcisi:** Mimarlık Fakültesi öğrenci temsilcisini

**Dekan:** Mimarlık Fakültesi Dekanı

**Dekanlık:** Mimarlık Fakültesi Dekanlığı

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kalite Komisyonunun Kuruluşu, Çalışma Esasları, Görev ve Sorumlulukları Kalite Komisyonunun Kuruluşu

**MADDE 2** Kalite komisyonuna Dekan veya Dekan'ın görevlendirdiği Dekan Yardımcısı Başkanlık eder. Komisyon Dekan ve/veya Dekanın görevlendirdiği Dekan Yardımcısı, Bölüm Başkanları, Bölüm Temsilcileri, Fakülte Sekreteri ve Fakülte Yönetim Kurulunun görevlendirdiği Araştırma Görevlisinden oluşur.

## **Toplantı Zamanı ve Karar Alma Süreci**

**MADDE 3** –(1) Kalite Komisyonu iki ayda bir kez, önceden belirlenen yer ve zamanda olağan toplantısını yapar. Gerekli hallerde başkan, Kalite Komisyonunu olağanüstü toplantıya çağırabilir.

(2) Komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Dekan Yardımcısının (Komisyon Başkanının) oyu yönünde karar alınmış sayılır.

## **Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 4** –(1) Üniversitenin ve Fakültenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkıfaaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin güvence sisteminin geliştirilmesi ile ilgili Fakültede yapılan çalışmaların düzenli faaliyetler olarak yürütülmesine yardımcı olmak.

(2) Eğitim-öğretim yılının başlaması ve komisyon üyelerinin belirlenmesinden sonra “İç ve Dış Paydaşlar İzleme Değerlendirme ve İletişim Komisyon Başkanı”, “Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Başkanı”, “Akreditasyon Komisyon Başkanları”, “Toplumsal Katkı Komisyonu Başkanı”, “Fakülte Tanıtım ve Kariyer Günleri Komisyonu Başkanı”, “Farabi, Mevlana ve Erasmus Değişim Programları Fakülte Koordinatörü” ve Öğrenci Temsilcisi ile toplanmak ve yılsonuna kadar yapılması gereken çalışmaları programlamak

(3) Eğitim-öğretim yılı sonunda, “İç ve Dış Paydaşlar İzleme Değerlendirme ve İletişim Komisyonu”, “Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu”, “Akreditasyon Komisyonları”, “Toplumsal Katkı Komisyonu”, “Fakülte Tanıtım ve Kariyer Günleri Planlama Komisyonu” ve gerekli durumlarda diğer komisyon raporlarını kalite güvence sistemi çalışmaları açısından değerlendirmek ve iyileştirme faaliyetlerine katkıda bulunulabilmesi amacıyla Dekanlığa sunmak

(4) Eğitim-öğretim yılı sonunda, Kurum İç Değerlendirme Raporuna esas oluşturmak üzere Kalite Komisyonu Raporu ve kanıtlayıcı belgelerini Dekanlığa sunmak

(5) Bölümlerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılması ve Akreditasyon sürecinin gereklerinin yerine getirilmesi sürecini takip etmek.