

T.C. Erciyes Üniversitesi
Mimarlık Fakültesi
Sınav Uygulama Usul ve Esasları

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Mimarlık Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esaslarının amacı; T.C. Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesinin lisans ve yüksek lisans sınavlarında uygulanacak usul ve esaslar ile sınavların değerlendirilmesi ve ilan edilmesine ilişkin yöntemleri düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Mimarlık Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 44. Maddesine, 15/06/2012 tarih ve 28324 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan T.C. Erciyes Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine ve T.C. Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Lisans Eğitim - Öğretim Yönergesinin 15. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a)Üniversite: Erciyes Üniversitesini,
 - b)Rektör: Erciyes Üniversitesi Rektörünü,
 - c)Senato: Erciyes Üniversitesi Senatosunu,
 - ç)Fakülte: Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesini,
 - d)Dekanlık: Mimarlık Fakültesi Dekanlığını,
 - e)Dekan: Mimarlık Fakültesi Dekanını,
 - f)Yönetim Kurulu: Mimarlık Fakültesi Yönetim Kurulunu
 - g)Kurul: Mimarlık Fakültesi Fakülte Kurulunu,
 - ğ)Bölüm Başkanlığı: Mimarlık Fakültesi bünyesindeki Bölüm Başkanlıklarını,
 - h)Anabilim Dalı Başkanlığı: Mimarlık Fakültesi bünyesindeki Bölümlerine bağlı Anabilim Dalı Başkanlıklarını,
 - ı)Yönetmelik: Erciyes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Yönetmeliğini,
 - i)Yönerge: Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Lisans Eğitim Öğretim Yönergesini,
- ifade eder.

Sınav Türleri, Düzeni ve Yöntemi

MADDE 4 - (1)Ara sınavları, mazeret sınavları, dönem sonu sınavları, bütünleme ve Senato tarafından belirlenen diğer sınavlar aşağıdaki esaslara göre yapılır:

- a)** Sınavlar; test, yazılı, sözlü, uygulamalı, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, yazılı-sözlü-uygulamalı, eskiz sınavı, açık/kapalı jüri değerlendirmesi, proje, ödev ve sunum teslimi olarak veya bu yöntemlerin kombinasyonu şeklinde yapılabilir. Bir ders için her dönemde en az bir ara sınav yapılır. Sınavların yapılış şekilleri sayıları, tarihleri ve sınav yeri, Bölüm Başkanlığının teklifi ve Dekanlığın onayı ile Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- b)** Öğrenciler, sınav programlarında belirtilen gün, saat ve yerde sınava girmek zorundadır. Öğrencinin girmemesi gereken bir sınava girmesi hâlinde aldığı not iptal edilir. Öğrenciler, sınavlarda kimlik belgelerini yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Başka bir öğrencinin yerine sınava giren öğrenci hakkında ilgili yönetmelik gereği disiplin işlemi yapılır.
- c)** Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir.
- ç)** Yükseköğretim Kurulunca belirtilen haklı ve geçerli bir sebeple ara sınava giremeyen öğrencilere ilgili Yönetim Kurulu onayı ile mazeret sınavı hakkı tanınabilir. Ara sınavların dışındaki sınavlar için mazeret sınavı hakkı tanınmaz. Mazeret sınavından yararlanmak isteyen öğrencilerin ders dönemi bitmeden ve mazeretin sona ermesinden itibaren en geç yedi gün içinde Bölüm Başkanlığına başvurmaları gerekir. Özel Değerlendirmeli ve proje derslerinde, eğer varsa, ara sınavda teslim edilmesi gereken değerlendirmeye esas dökümanlar, öğrenci tarafından yapılan başvuru esnasında Bölüm Başkanlığına teslim edilir. Mazeret sınavı hakkı, aynı ders için birden fazla kullanılamaz ve öğrenci bir ders için her dönem en fazla bir defa mazeret sınav hakkını kullanabilir. Mazeret sınavları, ilgili dönem içinde, Bölüm Başkanlığının teklifi, Yönetim kurulu kararı ile belirlenen tarihte yapılır.
- d)** Derse kayıt yaptıran ve devam şartlarını sağlayan öğrenciler, akademik takvime ve ilan edilen tarihlere uygun olarak dönem içi ve dönem sonu sınavlarına girerler.
- e)** Azamî ders yükü sınırları içinde kalmak şartıyla öğrenciler, notlarını yükseltmek üzere her dönemde başarılı oldukları derslere yeniden kaydolarak sınavlarına girebilirler. Bu durumda en son alınan not geçerli sayılır.
- f)** Özel değerlendirilmeli ve proje derslerinde, başarı seviyesinin belirlenmesi jüri değerlendirmesi ile yapılabilir. Öğrenciler, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, saat ve yerde sınav veya jüri için hazır bulunmalıdırlar.
- g)** Mimarlık Bölümü Bitirme Projesi (MİM 811) haftalık 4 saat olan ders, her hafta proje konusu bağlamında tasarım ve tasarımla etkileşimde olan uzmanlık alanlarından seminerler şeklinde yürütülecektir. Öğrencinin bilgi birikimini besleyen seminerler dışında her dönem 2 ara jüri+1 final jürisi yapılacaktır. Ara jürilerde her öğrenciye en az bir 1 saat süren kritik

verilecektir. Bir günde en çok 8 öğrenciye bakılabileceğinden jüriler Bölüm Başkanlığı'nın belirleyeceği gün ve tarihlerde devam edecektir. Jüri değerlendirmesinin daha verimli olması açısından her öğrenci kendine ilan edilen jüri tarihinden en az 3 gün önce jüri üyelerine projesini A4 formatında gönderecek; jüri üyelerinin projeleri incelemiş olarak jüriye gelmeleri sağlanacaktır. Her öğrenci haftalık ders programında görülmesi bile Bölüm Başkanlığınca ilan edilen tarihlerde jüri değerlendirmelerine katılmak zorundadır.

h) Bütünleme sınavları her dönem sonrasında ilgili dönem dersleri için yapılabilir. Bütünleme sınavının yöntemine ve tarihlerine Bölüm Başkanlıklarının teklifi, Dekanlığın onayı ile Yönetim Kurulu karar verir. Özel Değerlendirmeli Dersler ve proje dersleri için ise, bütünleme sınavı yapılmayabilir. Bütünleme sınavı yapılmayacak özel değerlendirmeli derslere Bölüm Kurulu görüşü alınarak karar verilir. Bütünleme sınavı yapılması halinde, final sınavına girme hakkına sahip olan bütün öğrenciler, belirlenen şartlar dahilinde, bütünleme sınavına girebilirler

(2) Her ders için her dönemde en az bir ara sınavı yapılır

(3) Bir günde, eğitim-öğretim programının aynı dönem için öngördüğü derslerden en çok ikisinin ara sınavları yapılabilir.

(4) Öğrenciler her dönemde yapılan ara sınavlara ve birlikte yapılması gereken diğer tüm dönem içi çalışmalara katılmak zorundadırlar

(5) Öğrencinin bir dersin dönem sonu ve bütünleme sınavlarına girebilmesi için, aşağıdaki şartları yerine getirmesi gerekir:

a) Teorik derslerin ve öğretim üyeleri veya elemanları tarafından sınıfta yapılan uygulamaların en az %70'ine katılmış olmak,

b) Proje, atölye, sınıf dışında yapılan uygulamalar ve benzeri dönem içi çalışmalarının en az % 80'ine katılmış olmak,

c) Yönetim kurulu tarafından belirlenen ders değerlendirme kriterlerine uymak koşuluyla, o derse ilişkin uygulama, proje, atölye, staj, ödev ve benzeri dönem içi çalışmalarının ve yapılan eğitim-öğretimin özelliklerinin gerektirdiği ilgili birim tarafından uygun görülen diğer çalışmaları verilen süreler içinde ve başarılı olarak yapmış olmak,

(6) Açılan bir mazeret sınavı için tekrar bir mazeret sınavı açılmaz.

(7) Bir dersin dönem sonu veya bütünleme sınavlarına girememiş olan bir öğrenci için mazeret sınavı açılmaz. Ancak, Türkiye'yi yurtdışında temsil eden milli sporcu öğrencilere, yarışmalar veya yarışmalara yönelik kamp sürelerinde katılmadıkları dönem sonu/yılsonu veya bütünleme sınavları için, ilgili birim yönetim kurulu kararı ile mazeret sınav hakkı verilebilir.

(8) Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen bir mazereti olmadan bir dersin ara sınavı, dönem sonu sınavı, varsa bütünleme sınavına girmeyen öğrenci, o sınav hakkını kullanmış ve sınavdan "0" (sıfır) not almış sayılır.

(9) Dönem sonu sınavları, Senato tarafından belirlenmiş akademik takvimde belirtilen tarihler arasında her sınavın günü, yeri, saati ve ne şekilde yapılacağı belirtilmek sureti ile Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ve sınavların başlangıcından en az iki hafta önce öğrencilere duyurulan sınav programlarına göre yapılır.

(10) Bütünleme sınavları, sınavın günü, yeri, saati ve ne şekilde yapılacağı belirtilmek sureti ile Yönetim Kurulu tarafından karar verilen ve sınavların

başlangıcından en az iki hafta önce öğrencilere duyurulan sınav programlarına göre yapılır.

(11)Yönetim Kurulunun onayı olmadan ara, dönem sonu ve bütünleme sınav programlarında değişiklik yapılamaz.

(12)Her dönem sonunda yalnız o dönem derslerinin dönem sonu ve bütünleme sınavları yapılır.

(13)Jüriler, öğretim elemanlarına ve sınavı yapılan dersin öğrencilerine açık veya kapalı olarak yapılabilir. Jüriye, dersin yürütücüsünün onayı ile misafir davet edilebilir. Misafir olarak davet edilen kişinin not verme yetkisi yoktur. Misafir olarak davet edilen kişi, ancak Bölüm Başkanlığının teklifi, Dekanlık onayı ve Yönetim Kurulu kararı ile not verebilir.

Yazılı sınavlarda uyulacak kurallar

MADDE 5 - (1)Öğrenciler sınav kâğıdını kurşun kalemle doldurmalı ve imza atmalıdır.

(2)Öğrenciler yoklama listesine tükenmez kalemle imza atmak zorundadır.

(3)Her öğrenci, sınav sırasında kimlik kartını yanında bulundurmak zorundadır. Sınav sorumluları kimlik kartını yanında bulundurmayan veya tanınmayan öğrenciyi sınava almayabilir.

(4)Cep telefonları sınav süresi boyunca kapalı konumda olacaktır. Cep telefonlarının sınav esnasında her türlü kullanılması durumunda, öğrenci hakkında tutanak tutulacak ve kopya muamelesi görecektir.

(5)Sınav esnasında sıraların üstünde mont, palto, hırka, çanta, cüzdan, kalem kutusu, ders notu vb. hiçbir eşya bulundurulmayacaktır. Bu eşyalar pencere kenarlarına veya askılık vb. yerlere sınav başlamadan önce bırakılacaktır.

(6)Sınavda kullanılan tablo, hesap makinesi, programlanabilir bilgisayar/telefon/elektronik pad vb. materyallerde dersle ilgisi olsun olmasın herhangi bir yazı ya da formül görüldüğü takdirde öğrenci hakkında tutanak tutulacaktır ve kopya muamelesi görecektir.

(7)Öğrencilerin her ne koşulla olursa olsun birbirlerinden silgi, tablo, kalem vb şeklinde alışverişte bulunmaları yasaktır.

(8)Her öğrenci sınav esnasında, Öğretim Elemanının uyarısını yerine getirmekle yükümlüdür. Sınavda görevli Öğretim Elemanlarının uyarılarını ve ikazlarını dikkate almayan, sınav düzenini bozan öğrenciler hakkında tutanak tutulacaktır ve disiplin işlemi uygulanacaktır.

(9)Her türlü sınav, uygulama, laboratuvar, atölye, ödev, dönem içi proje ve benzeri diğer çalışmalarda; kopya çeken, kopya çekme girişiminde bulunan ve kopya çekilmesine yardım eden veya ilgili evrakın incelenmesinden sonra kopya çektiği anlaşılan bir öğrenci, o sınav ya da çalışmadan sıfır not almış sayılır ve ilgili disiplin işlemi uygulanır.

(10)Yukarıda belirtilen haller veya benzer durumlarda ilgili öğrenciler hakkında, yürürlükte olan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz

MADDE 6 - (1)Sınavlar, sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılır.

(2)Sınavlar, Bölüm başkanlıkları tarafından önerilen, Dekanlığın onayı ve Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilen gözetmenler sınavın yapılmasına yardımcı olur.

(2)Sorumlu öğretim elemanı, sınav sonuçlarını sınav tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde öğrenci bilgi sisteminde ilan eder ve sınav evrakını öğrenci işleri bürosuna teslim eder. Sınav evrakı, sınav tarihinden itibaren en az iki yıl süreyle saklanır.

(3)Bir sınavın veya dönem içi çalışmasının sonuçları, o sınavın yapıldığı veya öğrencilerin o dönem içi çalışmasını ilgili öğretim elemanına teslim ettikleri tarihten itibaren onbeş gün içinde veya engeç derslerin kesildiği gün öğrencilere duyurulur.

(4)Öğrenciler, başarı notlarına itiraz edemezler, ancak ara sınavlar ve dönem sonu sınav sonuçlarına itiraz edebilirler. Öğrenciler, itirazlarını notların öğrenci bilgi sistemindeki kesin onay/ilan tarihinden itibaren yedi gün içinde ilgili dekanlığa veya müdürlüğe yazılı olarak yapabilirler. İtiraz, ilgili öğretim elemanı tarafından incelendikten sonra, anabilim dalı başkanı veya bölüm başkanı tarafından incelenir. Sonuç, ilgili yönetim kurulunda karara bağlanır. İtirazın incelenmesi ve değerlendirilmesi, itirazın yapıldığı tarihten itibaren en geç onbeş gün içinde sonuçlandırılır.

(5)Öğrenciler, öğretim elemanının not takdirine ilişkin hata itirazında bulunamazlar.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 7 - (1)Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; yürürlükte olan T.C. Erciyes Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 8 - (1)Mimarlık Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları, 1/9/2012 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9 - (1)Mimarlık Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esaslarını Dekan yürütür.