

DÖKÜMAN	AKIŞ	SORUMLU
	Eğitim-öğretim yılı başında Mimarlık Fakültesi Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) hazırlanması ile ilgili süreç başlar.	Kalite Komisyonu
Talep yazısı	Kalite Komisyonu güncellenecek mi?	
	Evet	
	Fakülte Yönetim Kurulu (FYK) onayına sunulmak üzere yeni komisyon üye listesinin yazısı yazılır.	Dekanlık
FYKK	Kalite Komisyonu FYK Kararı ile güncellenir.	FYK
Toplantı çağrı yazısı	Kalite Komisyonu üyelerine üst yazı ile KİDR'nin hazırlık çalışmalarının başladığı bilgisi verilir ve toplantıya davet edilir.	Kalite Komisyonu Başkanı
-Çalışma takvimi -Görev dağılım tablosu	Toplantıda görüşülmek üzere taslak çalışma takvimi ile görev dağılımının yapılabilmesi için rapor başlıkları ve görevlendirilecek komisyon üyesinin isminin yer alacağı bir tablo hazırlanır.	Kalite Komisyonu
	Toplantının açılış konuşmasını komisyon başkanı yapar. Genel bir değerlendirme ile birlikte çalışma takvimine son halini vererek komisyon üyelerini çalışma konularına göre görevlendirir.	Kalite Komisyonu Başkanı
Talep yazısı	Yapılacak çalışmalara ilişkin Akreditasyon, İç ve Dış Paydaşlar İzleme, Değerlendirme ve İletişim, Ölçme ve Değerlendirme, Toplumsal Katkı ve Fakülte Tanıtımı ve Toplumsal Katkı komisyonlarından faaliyet raporu talep edilir (gerekli görülen diğer komisyonlarla birlikte).	Dekanlık
Komisyon faaliyet raporları	Fakülte ve bölüm komisyonları hazırladıkları faaliyet raporlarını Dekanlığa iletir.	Fakülte ve bölüm komisyonları
Komisyon çalışma raporları	Dekanlıktan gelen ilgili komisyon faaliyet raporları Kalite Komisyonu tarafından incelenir.	Kalite Komisyonu
	Çalışma raporunda eksik var mı?	
	Evet	
	İlgili komisyona yapılması gereken düzeltmeler iletir.	Kalite Komisyonu
	Hayır	
Taslak KİDR	KİDR'ye esas olmak üzere Kalite Komisyonu faaliyet raporu Dekanlığa iletir.	Kalite Komisyonu