

**ERCİYES  
ÜNİVERSİTESİ  
MİMARLIK  
FAKÜLTESİ**

**2017 – 2021  
DÖNEMİ  
STRATEJİK  
PLANI**

**TEMMUZ 2017**

## YÖNETİCİ SUNUŞU

Erciyes Üniversitesi ülkemizdeki ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden, yaşanan gelişim süreçlerini titizlikle analiz eden ve kendisini sürekli geliştiren ve yenileyen bir yapıya sahiptir. Bu bakış açısıyla Üniversitemiz, ülkemizin geleceğinin şekillenmesindeki öneminin bilincine ve üstün sorumluluk duygularına sahiptir. Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi'nin gâyesi, kendi medeniyet mimarisini zaman ve mekân hususiyetleriyle hazmetmiş, farklı medeniyetlerin mimari anlayışlarına vakıf ve faydalı yönlerini devşirici, dünü bugünle, bugünü yarınla irtibatlandıran bir şuurla, çağına ve ötesine hitap edebilecek çapta, âlemşümul eserler verebilecek kâbiliyette; ilke, disiplin, mesuliyet ve manevi hassasiyete sahip mimarlar yetiştirmek için gerekli eğitim ve öğretimi sağlamaktır.

Kamu kurumlarında stratejik yönetim modelinin benimsenmesinin yasal başlangıç noktası kabul edilebilecek 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hem üniversitemiz, hem de Fakültemiz 2017 – 2021 stratejik planını hazırlamıştır. Mimarlık Fakültesi 2017 – 2021 dönemi Stratejik Planı, Üniversitemizin amaç ve hedeflerine uygun, bu amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi konusunda üstüne düşen önemli sorumlulukların bilinciyle ve üst plan niteliği taşıyan Erciyes Üniversitesi 2017 – 2021 dönemi Stratejik Plan kararlarına uygun olarak hazırlanmıştır. Fakültemizin stratejik amaç ve hedefleri, bu amaç ve hedeflere ulaşılması için yapılması gerekenler ve izlenmesi gereken yol, Üniversitemizin Stratejik Plan kararlarına uygun bir biçimde hazırlanarak bu belgede sunulmaktadır.

Planın hazırlanması sürecinde yüksek sorumluluk bilinciyle tüm emek ve çabalarını esirgemediği çalışan Fakültemiz Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu'na, bu süreçte üzerlerine düşen görevleri sorumluluk bilinciyle ve özveriyle yerine getirmekte olan fakültemizin tüm akademik ve idari personeline teşekkür ederim.

Erciyes Üniversitesi 2017 – 2021 dönemi Stratejik Planının ve bu planın alt ölçekli bütünleyicisi niteliğinde hazırlanmış olan Mimarlık Fakültesi 2017 – 2021 dönemi Stratejik Planının amaç ve hedeflerine başarıyla ulaşmasını temenni ederek bilgilerinize sunarım.

**Prof. Dr. Veysel ASLANTAŞ**

**DEKAN**

YÖNETİCİ SUNUŞU .....	1
İÇİNDEKİLER .....	2
TABLolar VE ŞEKİLLER DİZİNİ .....	3
KISALTMALAR .....	4
1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ .....	5
1.1. Plan tanıtımı .....	5
1.2. Mimarlık Fakültesi Stratejik Plan Komisyonu Üyeleri .....	5
2. DURUM ANALİZİ .....	6
2.1. Tarihsel Gelişim .....	6
2.2. Örgütsel Yapı .....	7
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat .....	9
2.3.1. Temel Mevzuat .....	9
2.3.2. Yönetmelikler .....	9
2.3.3. Yönergeler .....	9
2.4. Fiziki Alanlar, İnsan Kaynakları ve Teknolojik Yetkinlikler .....	9
2.4.1. Fiziksel Yapı .....	9
2.4.2. İnsan Kaynakları .....	11
2.4.2.a-Akademik Personel .....	11
2.4.2.b İdari Personel .....	11
2.4.3. Mimarlık Fakültesi Teknolojik İmkanlar .....	12
2.5. Genel Faaliyet Alanları .....	12
2.5.1. Eğitim Öğretim Faaliyetleri .....	12
2.5.2. Programların Tasarımı ve Onayı .....	12
2.5.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme .....	13
2.5.4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma .....	14
2.5.5. Araştırma ve Geliştirme (AR-GE) .....	15
2.6. Stratejik Planların ve Son dört yıllık dönemin değerlendirilmesi .....	16
2.7. Paydaş Analizi .....	22
2.8. Kurumsal GZFT (SWOT) Analizi .....	22
3. GELECEĞE BAKIŞ .....	25
3.1. Misyon .....	25
3.2. Visyon .....	25
3.3. Temel Değerler .....	25
3.4. Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri .....	26
4. MALİYETLENDİRME .....	40
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	42
6. MİMARLIK FAKÜLTESİ 2017-2021 STRATEJİK PLANI VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ İLİŞKİSİ .....	43

Tablo 1-Mimarlık Fakültesi Öğrenci Sayısı Dağılımı .....	6
Tablo 2: Fakülte eğitim mekanlarının kapasitesi .....	10
Tablo 3: Konferans salonlarının sayı ve kapasiteleri .....	10
Tablo 4: Akademik Personel Hizmet Alanları .....	10
Tablo 5: İdari Personel Hizmet Alanları .....	11
Tablo 6: Fakülte akademik personel dağılımı .....	11
Tablo 7: Toplam idari personel sayısı ve dağılımı .....	11
Tablo 8: Fakültede bulunan makine-teçhizatın dağılımı .....	12
Tablo 9: Erasmus ve Mevlana Öğrenci Değişim Programlarından Faydalanan Öğrenci Sayıları .....	15
Tablo 10: Farabi Değişim Programından Faydalanan Öğrenci Sayıları .....	15
Tablo 11: Fakültede bulunan Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı .....	15
Tablo 12: Bir önceki stratejik planın stratejik amaç ve hedefleri (2016 Öncesi) .....	16
Tablo 13: Stratejik Amaçlar Stratejik Hedefler (2016-2019) .....	17
Tablo 14: Proje Destekli Bilimsel Çalışma ve Tez Sayısı .....	19
Tablo 15: Bilimsel Atıf Sayısı .....	19
Tablo 16: Paydaşlarca Desteklenen Tez Sayısı .....	20
Tablo 17: Uluslararası Yayın Sayıları .....	20
Tablo 18: Etki Katsayısı (Impact Factor) Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı .....	20
Tablo 19: Desteklenen Yurtdışı Bildiri ve Yayın Sayısı .....	20
Tablo 20: Yurt Dışı Bildiri ve Yayınlarda Sağlanan Parasal Destek Miktarı .....	21
Tablo 21: Ulusal katılımlı proje sayısı .....	21
Tablo 22: Fakültede gerçekleştirilen faaliyetlerin dağılımı .....	21
Tablo 23: ERUTAM, TEKMER ve TEKNOPARK'ta yürütülen çalışma ve ortak çalışma sayısı .....	21
Tablo 24: Kitaplık Kaynakları .....	22
Tablo 25: Paydaş dağılımı .....	22
Tablo 26: Kurumsal GZFT (SWOT) Analizi .....	22
Tablo 27: 2017-2021 stratejik planı amaç, hedef ve performans göstergeleri .....	26
Tablo 28: 2017-2021 stratejik planı hedef kartları .....	30
Tablo 29: 2017 Yılı tahmini maliyetler .....	40
Tablo 30: 2018 Yılı tahmini maliyetler .....	40
Tablo 31: 2019 Yılı tahmini maliyetler .....	40
Tablo 32: 2020 Yılı tahmini maliyetler .....	41
Tablo 33: 2021 Yılı tahmini maliyetler .....	41
Tablo 34: 2017-2021 Dönemi Stratejik Planı Gider Tablosu .....	41
Şekil 1: Mimarlık Fakültesi Organizasyon Şeması .....	7

## **KISALTMALAR**

AKTS	: Avrupa Kredi Transfer Sistemi
ERUTAM	: Erciyes Üniversitesi Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi
ETTO	: Erciyes Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi
GZFT (SWOT)	: Güçlülük - Zayıflık – Fırsat – Tehdit (Strength – Weakness – Opportunity - Threat) Analizi
KOSGEB	: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
ÖSYM	: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi
TEKMER	: Teknoloji Geliştirme Merkezi
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu
TYYÇ	: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

## **1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

### **1.1. Plan tanıtımı**

Üniversitemiz 2017 – 2021 dönemi Stratejik Planı hazırlama çalışmaları, 30 Nisan 2015 tarih ve 29342 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlara Dair Tebliğ” ile başlamıştır. Üniversitemiz Rektörlüğü’nün 25 Mayıs 2017 tarih ve 47858 sayılı “Stratejik Plan Hazırlama” konu başlıklı yazısıyla Fakültemiz bünyesinde 2017 – 2021 dönemi Stratejik Plan Hazırlama komisyonu kurulmuştur. Komisyonumuz çalışmalarına 31 Mayıs 2017 tarihinde Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısına katılımı ile görevine başlamıştır. Üniversitemiz stratejik planı, plana temel oluşturacak ana tema başlıklarını “Eğitim-Öğretim”, “Kurumsal Kapasiteyi ve Kültürü Geliştirmek”, “Bilimsel Araştırmalar ve Uluslararasılaşma”, “Toplumsal Hizmetler”, “Çevreye Duyarlı Yönetim – Üniversite ve Sosyal Sorumluluklar” olarak belirlemiştir. Bu ana temalara uygun olarak Fakültemiz 2017 – 2021 dönemi vizyonunu “Ulusal –Uluslararası Bilimsel Saygınlığı Yüksek, Araştırmacı, Etkin ve Üretken Tasarım Okulu” olarak belirlemiş; fakültemizin bu vizyona ulaşmasını sağlayacak stratejik amaçlarını da üniversitemiz stratejik planının alt ölçek bütünlüğü planı olma niteliğine uygun olarak belirlemiştir.

Komisyonumuz, oluşturulduğu gün çalışmalarına başlayarak, önceki dönem planlarını ve bu planların amaç ve hedeflerini incelemiş, fakültemizin akademik, idari, teknik ve mekânsal analizlerini gerçekleştirmiştir. Bu araştırma ve analizlerin ardından planın hazırlanması aşamasına geçilmiş, stratejik amaçlar, bu amaçların gerçekleştirilmesini sağlayacak hedef ve daha alt ölçekli projeler tanımlanmıştır. Üniversitemiz stratejik planına uygun bir biçimde, tanımlanmış olan hedeflerin başarı göstergeleri tanımlanmış ve bu başarı göstergelerinin ölçülmesi için, yukarıda belirtilen alt ölçekli projelere temellenen performans göstergeleri oluşturulmuştur. Fakültemiz stratejik planında tanımlanmış olan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine dair tahmini bütçeler de bu süreç içinde tanımlanarak maliyetlendirme tabloları hazırlanmıştır.

### **1.2. Mimarlık Fakültesi Stratejik Plan Komisyonu Üyeleri**

Doç. Dr. Ozan HOVARDAOĞLU (Başkan)

Yrd. Doç. Dr. H. Sencer ERKMAN

Yrd. Doç. Dr. Ceyhan YÜCEL

Araş. Gör. Duygu OVACIK ÇORUH

Adil ARSLAN

Muhammet TUĞDEMİR (Öğrenci)

## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.1. Tarihsel Gelişim

Yükseköğretim Kurulu'nun 21 Nisan 1989 gün ve 8589 sayılı kararı ile Mühendislik Fakültesi'nde açılmış olan Mimarlık Bölümü, 1991-1992 eğitim öğretim yılında 20 öğrenci ile öğretime başlamıştır. Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, 03 Temmuz 1992 gün ve 3837 sayılı yasa ile kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu'nun 29 Temmuz 1993 gün ve 14377 sayılı kararı ile fakülte bünyesinde "Mimarlık Bölümü", "Şehir ve Bölge Planlama Bölümü" ve "Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü" olmak üzere üç bölüm açılmıştır. Yükseköğretim Kurulu'nun 28 Eylül 1999 günlü kararı ile Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, 1999-2000 eğitim-öğretim yılında 25 öğrenci ile öğretime başlamış ve ilk mezununu, 2002-2003 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı sonunda altı kişi olarak vermiştir. Endüstri ürünleri tasarımı Bölümü'ne henüz öğrenci alınmamaktadır.

Fakültemizde 2016 – 2017 eğitim öğretim yılı içinde toplam 837 öğrenci eğitim görmektedir. Bölümlere göre öğrenci sayısının dağılımı şu şekildedir:

Tablo 1-Mimarlık Fakültesi Öğrenci Sayısı Dağılımı

<b>Bölüm Adı</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Mimarlık Bölümü	229	199	428
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	204	126	330
Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü	49	30	79
<b>Toplam</b>	<b>482</b>	<b>355</b>	<b>837</b>

Fakülte çatısı altındaki her üç bölümde öğrenciler I. Öğretim programına kayıtlı olup Fakültede ikinci öğretim bulunmamaktadır.

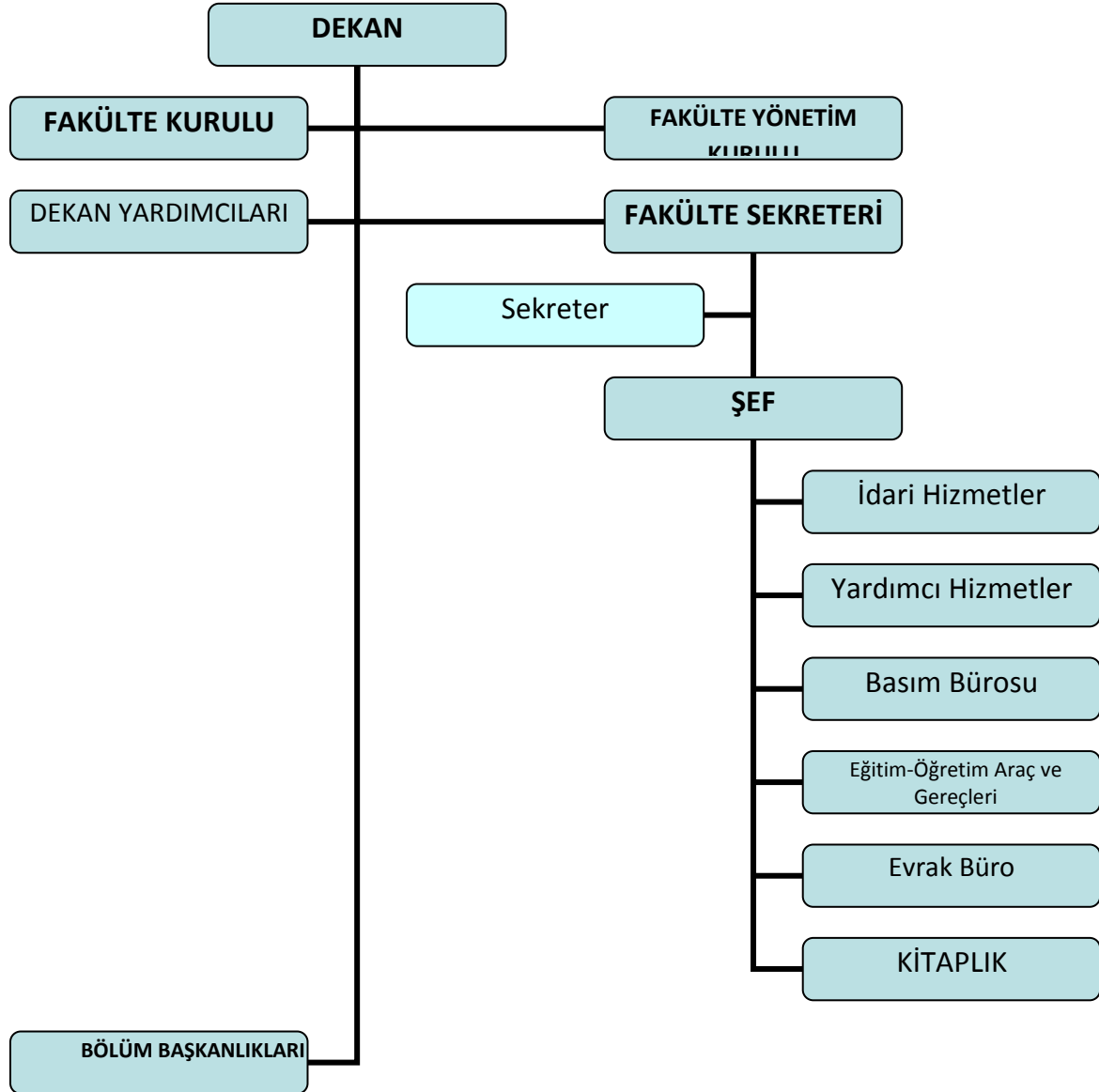
2017 yılı itibariyle Fakültede görevli akademisyen sayısı ise 36, idari personel sayısı ise 15'tir.

Fakültemiz fiziki olanakları son dönemde artan öğrenci sayıları nedeniyle yetersiz kalma tehlikesiyle karşı karşıyadır. Toplam 12 adet atölye ve derslik alanına sahip olan fakültemizde 100 öğrenciden fazlasının verimli düzeyde eğitim alabileceği alan bulunmamaktadır. En büyük derslik alanları 76 – 100 kişilik kapasitelere sahip olmakla birlikte, 50 öğrenciye kadar kapasitesi olan derslik alanları çoğunluktadır. Fakültemizde aynı zamanda üç adet konferans salonu bulunmaktadır, 250 kişi kapasitesinin üzerinde bir konferans salonumuz ve 75 kişi kapasiteye ulaşan iki adet toplantı salonumuz mevcuttur. Aynı zamanda bilgi ve teknoloji kaynakları açısından da güncel gereksinimlerin karşılanması amaçlanmaktadır. Bunun için bütün derslikler ve atölyeler projeksiyon cihazlarıyla donatılmıştır ve seyyar projeksiyon makineleriyle birlikte toplam 32 adet görsel sunum teknolojik desteği fakültemizde mevcuttur. Bununla birlikte güncel tasarım eğitiminin gereği olan baskı makineleri, tarayıcı, fotoğraf makinesi, slayt makinesi ve tepegöz imkanları da fakülte iç paydaşlarının hizmetinde

bulunmaktadır. Toplam 78 adet teçhizat bu amaçla kullanıma sunulmuştur. Öte yandan özellikle öğrencilerimizin kullanımına tahsis edilmek üzere 8000'i aşkın kaynağın kayıtlı olduğu bir de fakülte kütüphanemiz bulunmaktadır.

## 2.2 Örgütsel Yapı

Ülkemiz yükseköğretim mevzuatı ve kurumsal yapısı içerisinde geçerli kurallar ve işleyiş içerisinde Mimarlık Fakültesi kurumsal şeması aşağıdaki gibidir (Şekil 1):



Şekil 1: Mimarlık Fakültesi Organizasyon Şeması



Bu organizasyon şeması içerisinde idari görevlerde ve kurullarda bulunan kişiler şu şekildedir:

<b>Dekan</b>	: Prof. Dr. Veysel ASLANTAŞ
<b>Dekan Yardımcısı</b>	: Doç. Dr. Ozan HOVARDAOĞLU
<b>Dekan Yardımcısı</b>	: Yrd. Doç. Dr. H. Sencer ERKMAN
<b>Mimarlık Bölüm Başkanı</b>	: Doç. Dr. Kemal DEMİR
<b>Şehir ve Bölge Planlama Bölüm Başkanı</b>	: Doç. Dr. Ozan HOVARDAOĞLU
<b>Endüstri Ürün. Tas. Böl. Bşk</b>	: Yrd. Doç. Dr. M. Çağlar BAYDOĞAN

---

#### **Fakülte Yönetim Kurulu**

Prof. Dr. Veysel ASLANTAŞ  
Prof. Dr. Fatih ALTUN  
Prof. Dr. Murat DOĞAN  
Prof. Dr. Selahaddin Orhan AKANSU  
Doç. Dr. Aygül AYKUT  
Doç. Dr. Mustafa KOÇER  
Yrd. Doç. Dr. Semih Halil EMUR  
Fakülte Sekreteri: Muhsin DOĞAN(Raportör)

#### **Fakülte Kurulu**

Prof. Dr. Veysel ASLANTAŞ  
Doç. Dr. Gonca BÜYÜKMIHÇI  
Doç. Dr. Kemal DEMİR (Mimarlık Bölüm Başkanı)  
Doç. Dr. Ozan HOVARDAOĞLU (ŞBP Bölüm Başkanı)  
Yrd. Doç. Dr. M. Çağlar BAYDOĞAN (EÜT Bölüm Başkanı)  
Doç. Dr. Z. Özlem PARLAK BİÇER  
Doç. Dr. Seda ÇALIŞIR HOVARDAOĞLU  
Yrd. Doç. Dr. Ceyhan YÜCEL  
Fakülte Sekreteri: Muhsin DOĞAN(Raportör)

Fakülte bünyesinde faaliyetini sürdüren Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama bölümleri nezdinde oluşturulmuş olan anabilim dalı başkanlıklarındaki görev dağılımı ise şu şekildedir:

#### **Mimarlık Bölümü**

<b>Bina Bilgisi Anabilim Dalı</b>	: Doç. Dr. Kemal DEMİR
<b>Yapı Bilgisi Anabilim Dalı</b>	: Doç. Dr. Z. Özlem PARLAK BİÇER
<b>Restorasyon Anabilim Dalı</b>	: Prof. Dr. Gonca BÜYÜKMIHÇI
<b>Mimarlık Tarihi Anabilim Dalı</b>	: Yrd. Doç. Dr. Halil Sencer ERKMAN

#### **Şehir ve Bölge Planlama Bölümü**

<b>Şehircilik Anabilim Dalı</b>	: Doç. Dr. Seda ÇALIŞIR HOVARDAOĞLU
<b>Bölge Planlama Anabilim Dalı</b>	: Doç. Dr. Ozan HOVARDAOĞLU

## **Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar**

**Harcama Yetkilisi:** Prof. Dr. Veysel ASLANTAŞ

**Gerçekleştirme görevlisi:** Muhsin DOĞAN

**Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi:** Mehmet AKGÜN

## **2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat**

### **2.3.1. Temel Mevzuat**

Ülkemizde uygulanmakta olan yükseköğretim sistemi çerçevesinde oluşturulmuş olan ve Üniversitemiz Stratejik Planı'nda sıralanmış olan (sf:31-35) çerçeve mevzuat (kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, Bakanlar Kurulu kararları, yönetmelikler ve yönergeler), Mimarlık Fakültesi'ni de kapsamaktadır (Ayrıca bkz: <https://www.erciyes.edu.tr/kategori/ERU-E-BELGE/Yonetmelikler/131/136>). Bu rapor kapsamında bahsedilmesi gereken Mimarlık Fakültesi bünyesinde uygulanmakta olan mevzuata ilişkin bilgiler aşağıda sıralanmıştır.

### **2.3.2. Yönetmelikler**

-ERÜ Kayseri Mimar Sinan Mimarlık ve Kültür Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (Resmî Gazete Tarih: 13.07.2012, Sayı: 28352)

### **2.3.3. Yönergeler**

- T.C. Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi
- T.C. Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları
- Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi-Mimarlık Bölümü Öğrenci Staj Yönergesi
- Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi-Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Staj Yönergesi

## **2.4. Fiziki Alanlar, İnsan Kaynakları ve Teknolojik Yetkinlikler**

### **2.4.1. Fiziksel Yapı**

Mimarlık Fakültesi halen 2 eğitim binası ve bir adet idari bina olmak üzere toplam 3 binadan oluşan bir kompleks içerisinde faaliyetini sürdürmektedir. Bunun yanı sıra, bu kompleksin arka tarafında daha önce Fakülteye ait olmakla birlikte şu an Ziraat Fakültesi Araştırma Birimi'ne devredilmiş bir bina da bulunmaktadır. Bu kompleks içerisinde İdari birimler, eğitim birimleri, akademik ve idari personel çalışma ofisleri, konferans salonları, ortak mekanlar,

kantin, arşivi mescitler, baskı ve kopyalama ünitesi, maket atölyesi, depo ve arşiv amaçlı kullanılan mekanlar mevcuttur. Toplam 3'er katlı yapılardan oluşan bu kompleksin toplam kapalı alanı 13500 m<sup>2</sup>'dir.

### Eğitim Mekanları

Fakülte'de yer alan eğitim mekanlarının kapasiteleri aşağıdaki gibidir:

Tablo 2: Fakülte eğitim mekanlarının kapasitesi

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100
Sınıf	9	8	2
Bilgisayar Lab.	1	1	
Diğer Lab.	-	-	
Toplam	10	9	2

### Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 2 Adet

Kantin Alanı: 59 m<sup>2</sup> iç kantin, 410 m<sup>2</sup> çadır kantin (bahçe)

### Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 3: Konferans salonlarının sayı ve kapasiteleri

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	1				
Konferans Salonu						1
Toplam	1	1				1

### Öğrenci Toplulukları

Öğrenci Toplulukları Sayısı: 2 Adet

Öğrenci Toplulukları Alanı: 30 m<sup>2</sup>

### Hizmet Alanları

Tablo 4: Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	60	18	35
Toplam	60	18	35

Tablo 5: İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	15	18	8
Toplam	15	18	8

#### Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 4 Adet

Ambar Alanı: 650 m<sup>2</sup> (Toplam)

#### Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 16 Adet

Arşiv Alanı: 320 m<sup>2</sup>(Toplam)

#### Atölyeler

Atölye Sayısı: 13 Adet

Atölye Alanı: 870 m<sup>2</sup>(Toplam)

Maket Atölyesi Sayısı: 2 Adet

Atölye Alanı: 36 m<sup>2</sup> (Toplam)

### 2.4.2. İnsan Kaynakları

#### 2.4.2.a-Akademik Personel

Tablo 6: Fakülte akademik personel dağılımı

Kadro	Mimarlık	Şehir ve Bölge Planlama	Toplam
Profesör	1	-	1
Doçent	2	2	4
Yardımcı Doçent	10	5	15
Öğretim Görevlisi	1	-	1
Araştırma Görevlisi	12	3	15
Toplam	26	10	36

#### 2.4.2.b İdari Personel

Tablo 7: Toplam idari personel sayısı ve dağılımı

Kadro	Adet
Büro personeli	9
Teknik kadro	1
Yardımcı hizmetler	2
Destek personeli	3
Toplam	15

### 2.4.3. Mimarlık Fakültesi Teknolojik İmkanlar

#### Makine teçhizat dağılımı

Tablo 8: Fakültede bulunan makine-teçhizatın dağılımı

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		32	
Slayt makinesi		2	
Tepegöz		2	
Episkop		-	
Barkot Okuyucu		-	
Baskı makinesi		1	
Fotokopi makinesi		4	
Faks		1	
Fotoğraf makinesi		19	
Kameralar		5	
Televizyonlar		2	
Tarayıcılar		12	
Müzik Setleri		-	
Mikroskoplar		-	
DVD ler		-	

#### Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 114 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 27 Adet

### 2.5. Genel Faaliyet Alanları

#### 2.5.1. Eğitim Öğretim Faaliyetleri

Fakülte bünyesindeki bölümler, sürekli biçimde eğitim planlarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumunu gözetmekte ve yıllık planlar hazırlanırken gerekli içerik ve plan güncellemelerini gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte henüz fakülte ölçeğinde eğitim öğretim hedeflerine erişimle ilgili kurumsal düzeyde tasarlanmış geribildirim sistemleri bulunmamaktadır.

#### 2.5.2. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçları, fakülte misyon ve vizyonuna uygun olarak bölümler tarafından hazırlanmaktadır. Üniversitemiz Ders Bilgi Paketi sistemi aracılığıyla internet ortamında tüm iç ve dış paydaşların erişimine açık bulunmaktadır. Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Avrupa Birliği (AB) tarafından 2000 yılında yayınlanan Lizbon Stratejisi hedefleri ve ülkemizin 2001 yılında dahil olduğu Bologna Süreci

hedeflerine yönelik olarak, fakülte bünyesinde bölümlerce belirlenmektedir. Derslerin öğrenme çıktıları, Ders Bilgi Paketi sistemi aracılığıyla şeffaf bir biçimde paylaşılmakta ve ders sorumluları tarafından periyodik olarak güncellenmekte ve yenilenmektedir. Ancak program yeterlilikleri ile derslerin öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme konusunda fakülte bünyesinde tasarlanmış kurumsal bir geribildirim sistemi bulunmamaktadır. Bu konudaki sorumluluk ağırlıklı olarak ders sorumluları üzerinde bulunmaktadır. Bununla birlikte özellikle öğrenci stajları, dış paydaşlardan kuruma yönelen bilgi akışları konusunda önemli bir veri kaynağı işlevi görmektedir.

Fakültede programların onaylanma süreci, Bölüm Başkanlığı teklifi, Dekanlığın oluru ve Fakülte Kurulu onayı ile, bir sonraki eğitim-öğretim yılının teorik ve uygulamalı dersleri ile özel değerlendirmeli dersler, proje ve stajlarını gösteren eğitim-öğretim planlarını ilgili mevzuat hükümlerine ve TYYÇ'ye uygun olarak her yılın en geç Mayıs ayı sonuna kadar Rektörlüğe sunulmak suretiyle gerçekleştirilmektedir. Bölüm Başkanlıkları, akademik programlara ilişkin kurs kataloglarını Türkçe ve İngilizce dillerinde hazırlayarak internet sitelerinde yayınlamaktadırlar. Programların eğitim amaçları ve kazanımları ise, gerek Ders Bilgi Paketleri sayesinde gerekse de fakülte bünyesinde yıl içinde gerçekleştirilen akademik faaliyetler aracılığıyla kamuoyuyla ve iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ancak tersi yönlü bilgi akışlarının gerçekleşmesini kolaylaştıracak herhangi bir kurumsal geribildirim sistemleri henüz oluşturulmamıştır.

### **2.5.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Programlarda yer alan dersler, Bologna Süreci gereklilikleri dahilinde iş yüküne dayalı kredi değerlerine (AKTS) tabidir. Bu açıdan öğrencilerimizin alması gereken dönemlik ve toplam kredi miktarları, Bologna Süreci ve TYYÇ ile uyumlu biçimde tasarlanmış ve tanımlanmıştır. Ayrıca öğrencilerimizin staj uygulamaları da AKTS kredisi ve toplam iş yükü olarak eğitim süresince alınması gereken toplam kredi miktarlarına dahil edilmiştir. Konuyla ilgili tüm teknik düzenlemeler gerçekleştirilmiş ve sorunsuz işlemektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almalarını teşvik edecek kurumsal düzenlemeler bulunmamaktadır. Ancak öğrencilerimiz, fakülte bünyesinde gerçekleştirilen konferans ve çalıştaylara gönüllü olarak katılmakta ve bu konuda kurumsal düzenleme eksikliğini telafi edecek biçimde etkin katılım sağlamaktadır.

Kurumsal düzeyde bir başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi tasarımı gerçekleştirilmemiştir. Ancak bu konudaki en önemli göstergelerden biri, öğrencilerin mezun olduktan sonra iş bulma oranlarıdır. Konuyla ilgili kurumsal geribildirim sistemleri bulunmamakla birlikte, mezunlardan gerçekleşen bireysel geribildirimler, iş bulma oranlarının oldukça yüksek olabildiğini göstermektedir. Bu durum, öğrenci ve kurum açısından önemli bir başarı göstergesi gibi görünmektedir. Ancak sistematik bir hale getirilmesi ve kurumsal bir yapı kazanması gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Bunun dışında ders değerlendirmeleri ise, dersin sorumluları tarafından gerçekleştirilmekte ve şeffaf bir biçimde

ilan edilmektedir. Fakat yine de öğrenme çıktıları ile başarı değerlendirme süreçleri arasında kurumsal ve sistematik olarak çalışan yöntemler mevcut değildir.

Doğru, adil ve tutarlı bir biçimde değerlendirmenin yöntemi olması açısından, derslerdeki değerlendirmelerin nasıl gerçekleştirileceği, Ders Bilgi Paketi sistemi aracılığıyla derslerin başlangıç tarihinden itibaren önceden paylaşılmaktadır. Ancak tasarım ve sosyal bilim alanlarıyla iç içe çok disiplinli bir şekilde varlık bulan bilim alanları olması nedeniyle Mimarlık ve Planlama eğitiminde başarı değerlendirmelerinin doğruluğu ve tutarlılığı kaçınılmaz olarak söz konusu olmaya devam edecek gibi görünmektedir. Bununla birlikte değerlendirmelerin sistematik tutarlılığı, değerlendirme yönteminin önceden ilan edilmesi ve eğitim öğretim yönergelerine uygun bir biçimde hazırlanması sayesinde garanti altına alınmaktadır.

Öğrencilerimizin devamını ya da sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenler üniversitemiz senatosunca onaylanmış ilgili yönergelerle düzenlenmiştir. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili ise gerekli komisyonlar kurulmuştur ve kurumsal düzenlemeler üniversitemiz düzenlemeleriyle paralel biçimde gerçekleştirilmektedir.

#### **2.5.4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma**

Fakültemize öğrenci kabulünde özel yetenek sınavı gibi fakültemize özgü düzenlemeleri gerektirecek koşullar bulunmaması nedeniyle, üniversitemiz öğrenci kabul koşullarına ek başka düzenlemeler bulunmamaktadır. Yeni öğrencilerin kuruma ve programlara uyumu konusunda fakültemiz birimlerinin münferit gerçekleştirdiği tanışma toplantıları bulunmakla birlikte konuyla ilgili fakülte ölçeğinde sistematik düzenlemeler bulunmamaktadır. Ayrıca başarılı öğrencilerin teşviki konusunda da fakülte ölçeğinde sistematik düzenlemeler yoktur. Ancak fakülte bünyesinde aktif bir biçimde gerçekleştirilen çalıştay gibi faaliyetler, özellikle başarılı öğrencilerin daha fazla ilgisini çekmekte ve özellikle lisansüstü eğitime yönlendirmeler gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerimize verilen danışmanlık hizmetleriyle ilgili en etkin çalışan sistem, akademik danışmanlık sistemidir. Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce Bölüm Başkanlıklarının önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere kayıt haftası boyunca tam gün, öğrenim süresi boyunca haftada iki saat zaman ayırırlar.

Fakültemizde öğrenci hareketliliği kurumsal olarak desteklenmekte ve öğrencilerimizin programlardan yararlanabilmelerini sağlamak amacıyla değişim koordinatörleri sistematik olarak çalışmaktadırlar. Tablo 3 Erasmus ve Mevlana öğrenci değişim programlarından; Tablo 4 ise Farabi öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayılarını göstermektedir.

Tablo 9: Erasmus ve Mevlana Öğrenci Değişim Programlarından Faydalanan Öğrenci Sayıları

Değişim Programları	Giden		Gelen	
	2015	2016	2015	2016
Erasmus (Mimarlık)	4	4	-	-
Mevlana (Mimarlık)	2	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Tablo 10: Farabi Değişim Programından Faydalanan Öğrenci Sayıları

Değişim Programları	Giden		Gelen	
	2015	2016	2015	2016
Erasmus (Mimarlık)	4	4	-	-
Mevlana (Mimarlık)	2	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Tablo 11: Fakültede bulunan Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı

Bölüm	Sayı		
	Kız	Erkek	Toplam
Mimarlık	4	19	23
Şehir ve Bölge Planlama	3	13	16
<b>TOPLAM</b>	<b>7</b>	<b>32</b>	<b>39</b>

### 2.5.5 Araştırma ve Geliştirme (AR-GE)

Fakültemizin araştırma strateji ve hedefleri ile bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği konusunda fakültemize özgü düzenleme ve tanımlamalar yapılmamıştır; ancak konuyla ilgili üniversitemiz stratejik planının esas alınmıştır. Aynı zamanda araştırmada öncelikli alan tanımları da gerçekleştirilmemiştir. Fakat fakültemizin tasarım ve sosyal bilimler ağırlıklı çok disiplinli bilim alanlarından oluşan yapısı nedeniyle birincil öncelikte araştırma alanlarının tespitini gerçekleştirmek oldukça güçtür.

Fakültemiz bünyesinde kurulu münferit araştırma merkezi bulunmamaktadır. Ancak iç ve dış paydaşlarla ortak etkinlikler gerçekleştirilmesi konusunda oldukça aktif bir yapıya sahiptir. Tablo 10 içinde dış paydaşlarla ortak yürütülen etkinlikler sıralanmıştır.

#### Kurumlarla Ortak Yürütülen Etkinlikler

- Mimarlık Haftası Etkinlikleri
- T.C. Cumhurbaşkanlığı himayesinde gerçekleştirilen Mimar Sinan'ı Anma Etkinlikleri



-TMMOB Şehir Plancıları Odası Kayseri Şubesiyle ortaklaşa düzenlenen söyleşi ve etkinlikler

-Serbest Mimarlar Derneği Sergi ve söyleşileri

-T.C. Kayseri Valiliği Mimar Sinan Projeleri

Tarihi Çevre Koruma, sağlıklılaştırma, kentsel dönüşüm gibi temaların, kentle mevcut ilişkisi kurularak bu alanların, öğrenci projelerine dahil edilmesi ile birlikte, eğitim-öğretim ve topluma hizmet faaliyetleri sağlanması hedeflenmektedir. Aynı zamanda Mimarlık Fakültesi, çeşitli kurumlarla olan araştırma-geliştirme faaliyetlerini kurumsal olarak desteklemektedir, araştırmacılar üniversite bünyesinde geliştirilen, Teknopark-KOSGEB ofisleri (TEKMER), Erciyes Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisleri” (ETTO) platformlarından yararlanabilmektedir.

### Ç.2 Araştırma Kaynakları

Fakültemiz bünyesinde münferit araştırma birimi olmaması nedeniyle böyle bir kaynağımız bulunmamaktadır.

### Ç.3 Araştırma Kadrosu

Fakültemiz bünyesinde münferit araştırma birimi olmaması nedeniyle böyle bir kadromuz bulunmamaktadır.

### Ç.4 Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Fakültemiz bünyesinde münferit araştırma birimi olmaması nedeniyle araştırma performansı ve izlenmesine yönelik sistematik düzenlemeler yapılmamıştır.

## 2.6 Stratejik Planların ve Son dört yıllık dönemin değerlendirilmesi

Tablo 12: Bir önceki stratejik planın stratejik amaç ve hedefleri (2016 Öncesi)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim kalitesinin artırılması	<b>Hedef-1</b> Aktif eğitim-öğretim programların belirlenmesi
	<b>Hedef-2</b> Eğitim ve öğretimin güncel tutulması
Stratejik Amaç-2 Bilimsel yayın ve araştırma sayısı ve kalitesinin artırılması	<b>Hedef-1</b> Fakültenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi
	<b>Hedef-2</b> Bilimsel yayın kalitesinin artırılması
	<b>Hedef-3</b> Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması
Stratejik Amaç-3 Altyapının geliştirilmesi	<b>Hedef-1</b> Bilişim teknolojilerinden daha fazla yararlanma imkanı için laboratuvar kapasitesinin artırılması

Tablo 13: Stratejik Amaçlar Stratejik Hedefler (2016-2019)

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	
Eğitim-Öğretim Stratejik Amaçları	Eğitim-Öğretim Stratejik Hedefleri	
1. Öğretim kalitesinin artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	1.1	Akademik kadro ihtiyacı olan birimlerdeki kadro eksikliğinin 2019 yılına kadar kademeli olarak giderilmesi.
	1.2	Öğrencilere imkanlar dahilinde yurtdışında yabancı dil eğitimi imkânı sağlanması.
	1.3	Fakülte-meslek odaları işbirliğinin etkin hale getirilmesi için başlatılan süreçlerin daha yoğun şekilde ve arttırılarak devam ettirilmesi,
	1.4	Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi ve her yıl güncellenmesi.
	1.5	Ders yükü fazla olan öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması.
	1.6	Öğrenci memnuniyet oranının artırılmasına yönelik gerekli önlemlerin alınması.
	1.6	Sınıflardaki öğrenci sayısının %25 azaltılması.
	1.7	Uygun olan program ve derslerde uzak öğretim imkânlarının etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik çalışmaların devam ettirilmesi
	1.8	2016 yılından başlanması planlanan ve en az yılda bir kez eğitimcilerin eğitimi programları düzenlenmesi için gerekli girişimlerde bulunup, her öğretim elemanının katılımı sağlamak
2. Lisansüstü eğitimin niteliğinin geliştirilmesi	2.1	Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılmasının her yıl teşvik edilmesi.
	2.2	Lisansüstü tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması için gerekli faaliyetlerin tamamlanması ve takip edilmesi
	2.3	Lisansüstü çalışmalarda uluslararası yayın çıktısını geliştirebilmek için lisansüstü öğrencilerinin yurtdışında çalışma yapabilmelerine yönelik önlemlerin alınması
3. Eğitimde uluslararası işbirliğinin sağlanması	3.1	2016 yılında yurtdışındaki üniversitelerle özel protokoller yaparak uluslararası ortak eğitim çalıştaylarının düzenlenmesi.
	3.2	ERASMUS ve Mevlana gibi uluslararası öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayısının %10 artırılması.
	3.3	Farabi değişim programı çerçevesinde yurtiçindeki diğer yükseköğretim kurumları ile olan öğrenci değişim sayılarının %10 artırılması.
4. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması	4.1	Öğrenciye verilen burs ve diğer yardım imkânlarının artırılması.
	4.2	Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi.
	4.3	Üniversite kampüsündeki öğrenci yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların tamamlanarak daha sosyal bir ortam oluşturulması.

5. Fakültenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi	5.1	Uluslararası yayın sayısının artırılması.
	5.2	Her öğretim elemanının yılda en az bir yayın ve bir araştırma projesi yapmasının teşvik edilmesi.
6. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	6.1	Bilimsel yayınların en az %10'unun proje destekli olması.
	6.2	Bilimsel atıf sayısının %10 artırılması.
	6.3	Etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının %10 artırılması.
	6.4	Dergilere yapılan bilim kurulu, hakemlik ve editörlük sayısının 2019 yılına kadar artırılması.
	6.5	Yürürlüğe giren yeni akademik yükseltme kriterlerini sağlayacak personellerin bilgilendirilerek desteklenmesi
7. Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması	7.1	Yurtdışı bildirimlerin ve yayınların desteklenmesi için gerekli teşviklerin artırılması.
	7.2	Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının artırılması.
	7.3	2019 yılına kadar Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması.
Halkla İlişkiler Stratejik Amaçları	Halkla İlişkiler Stratejik Hedefleri	
9. Fakültenin imajının geliştirilmesi	9.1	Fakülte tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması.
10. Potansiyel üniversite öğrencilerine etkin tanıtım	10.1	Fakülteye öğrenci kaynağı oluşturan bir önceki eğitim kurumlarında her yıl etkin tanıtım faaliyetlerinde bulunulması.
	10.2	ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavlarında başarılı öğrencilerin Fakülteyi tercih etmelerine yönelik her yıl tercih dönemlerinde tanıtım faaliyetlerinde bulunulması.
	10.3	Fakülteye öğrenci kaynağı oluşturan bir önceki eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin ailelerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi.
11. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi	11.1	Mimarlık Fakültesi Mezunları Derneği'nin, Üniversitenin mezunlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde, daha aktif rol almasına yönelik çalışmalarının desteklenmesi
	11.2	Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının artırılması.
	11.3	Meslek odaları, Belediyeler vb. gibi kamu kuruluşları ile ilişkilerin her yıl geliştirilmesi.
	11.4	Paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl düzenli olarak ölçülmesi
	11.5	Fakülteden emekli olan personelle kurumsal ilişkilerin devam etmesine yönelik çalışmalarda ve faaliyetlerde bulunulması.
Alt Yapı Geliştirme Stratejik Amaçları	Alt Yapı Geliştirme Stratejik Hedefleri	
13. Donanım eksikliklerinin giderilmesi	13.1	Fakülte kütüphanedeki kitap, süreli yayın ve veri tabanı sayısının her yıl artırılması.

İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Amaçları	İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Hedefleri	
14. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi	14.1	İdari personel için her yıl hizmet içi ve mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi.
15. Çalışma hayatı kalitesinin artırılması	15.1	Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının ortalama %10 düzeyinde artışını sağlayacak tedbirlerin alınması.
Finansman Stratejik Amaçları	Finansman Stratejik Hedefleri	
16. Hayırseverlerin desteğinin devamının sağlanması	16.1	Hayırsever desteklerinin artırılması ve devamının sağlanması
Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Amaçları	Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Hedefleri	
18. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi	18.1	Fakülteye yönelik bir çevre koruma ve geliştirme planlarının yapılması ve uygulamaya geçirilmesi.
19. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi	19.1	Her yıl çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi için gerekli faaliyetlerin düzenlenmesi.
20. Çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi	20.1	2019 yılına kadar çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi.

Tablo 14: Proje Destekli Bilimsel Çalışma ve Tez Sayısı

Birim Adı	Proje Destekli Bilimsel Çalışma Sayısı		Artış-Azalış % Oranı	Proje Destekli Tez Sayısı		Artış-Azalış % Oranı
	2015	2016		2014	2015	
Mimarlık Bölümü	2	3	%50 artış			
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	2	2	-			
Toplam	3	5	%75 artış			

Tablo 15: Bilimsel Atıf Sayısı

Bilimsel Atıf Sayısı	2013	2014	2015
Mimarlık Bölümü	3	7	9
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	10	21	20
Toplam	13	28	29

Tablo 16: Paydaşlarca Desteklenen Tez Sayısı

Birim Adı	Paydaşlarca Desteklenen Tez Sayısı		
	2014	2015	2016
Tübitak Bideb Doktora Bursu	1	1	

Tablo 17: Uluslararası Yayın Sayıları

Birim Adı	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Kitap Bölümü	2015 Yılı Toplam Yayın	2016 Yılı Toplam Yayın	2015/2016 Artış-Azalış %
	2016								
Mimarlık Bölümü	6	3	11	3	2		27	25	%7 azalış
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü			8	4			5	12	%240 artış
Toplam	6	3	19	7	2		32	37	%16 artış

Tablo 18: Etki Katsayısı (Impact Factor) Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı

Birim Adı	Etki Katsayısı (Impact Factor) Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayısı			
	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam SCI, SSCI, A&HCI
	2015			
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü		1		1
Mimarlık Bölümü		0		0
Toplam				

Tablo 19: Desteklenen Yurtdışı Bildiri ve Yayın Sayısı

Birim Adı	Desteklenen Yurtdışı Bildiri Sayısı		Desteklenen Yurtdışı Yayın Sayısı	
	2015	2016	2015	2016
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	5		4	
Mimarlık Bölümü	-	-	-	-
Toplam	5		4	

Tablo 20: Yurt Dışı Bildiri ve Yayınlarında Sağlanan Parasal Destek Miktarı

Birim Adı	Yurtdışı Bildiri		Yurtdışı Yayın	
	2015	2016	2015	2016
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	1750			
Mimarlık Bölümü	-	-		
Toplam	1750			

Tablo 21: Ulusal katımlı proje sayısı

Birim Adı	Bilimsel Araştırma Projesi		TÜBİTAK Projesi		Santex Projesi		TÜBİTAK Proje Pazarı		Tez Projesi		DPT Projesi		Diğer	
	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016
Mimarlık Bölümü		3												
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	2	2								4				
Toplam	2	7								4				

Tablo 22: Fakültede gerçekleştirilen faaliyetlerin dağılımı

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Eğitim Semineri	Çalıştay	Sergi	Söyleşi	Tiyatro	Konser	Turnuva	Diğer Programlar
Mimarlık Bölümü	6	9	3	3			6		8	5				
Şehir ve Bölge Planlama Bölümü	5	4		9		9	3		4					
Toplam	11	13	3	12		9	9		12	5				

Tablo 23: ERUTAM, TEKMER ve TEKNOPARK'ta yürütülen çalışma ve ortak çalışma sayısı

ERUTAM, TEKMER ve TEKNOPARK'ta yürütülen çalışma sayısı			ERUTAM, TEKMER ve Teknopark'ta yürütülen ortak çalışma sayısı	
Yıllar	2015	2016	2015	2016
Birim Adı				
ERUTAM				
TEKMER				
Teknopark	1			
Toplam	1			

Tanıtıcı haber sayısı : 2

Üniversite mensuplarının katıldığı program sayısı: 2

Tablo 24: Kitaplık Kaynakları

2016 Yılında Kütüphanede Bulunan Kütüphane Kaynağı Sayısı							
Kitap	Dergi	Genel Kültür	Ansiklopedi	Katalog	Sözlük	Tez	Toplam
2132	4800	307	185	274	19	275	7992

## 2.7. Paydaş Analizi

Fakültenin halen işbirliği ve etkileşim içerisinde olduğu paydaşlara ilişkin tablo aşağıda sunulmuştur:

Tablo 25: Paydaş dağılımı

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Akademik personel İdari personel Öğrenciler Eğitim, öğretim, araştırma, uygulama ve idari birimleri	Yükseköğretim Kurulu Üniversitelerarası Kurul Resmî kurumlar Ulusal Öğrenci Konseyi Sivil toplum kuruluşları Özel Sektör Yerel yönetimler Ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma kuruluşları Mezun öğrenciler Öğrenci aileleri

## 2.8. Kurumsal GZFT (SWOT) Analizi

Tablo 26: Kurumsal GZFT (SWOT) Analizi

<b>Güçlü Yönler</b>	Her akademisyenin bireysel çalışma ortamının varlığı
	Üniversite dijital kütüphane olanakları ve erişim hızlarının yüksek olması
	Yüksek lisans programlarının aktif olması
	Ülkemizin köklü tasarım okullarından biri olunması
	Kurumsallaşmış bir eğitim-öğretim geleneğine sahip olunması
	Eğitim-öğretim yardımcı hizmetleri için fakülte bünyesinde ayrılmış mekanların varlığı
	Akademik personelin eğitim-öğretim faaliyetlerinde özverili çalışma temposu
	Mezunlar açısından kurumsal itibarın yüksek olması
	Aktif öğrenci kulüplerinin varlığı
	Öğrenci kulüplerinin etkinlik düzeyinin yüksek olması
	Bölümlerin MOBBİG (Mimarlık Okulları Bölüm Başkanları İletişim Grubu) ve TUPOB (Türkiye Planlama Okulları Birliği) gibi ulusal tasarım okulu birlikleri içinde aktif rol üstlenmesi

	Ulusal tasarım yarışmalarında öğrencilerin ve akademik personelin aktif katılım gösterme konusundaki isteği
	Üniversitemizin en yüksek puanla lisans öğrencisi alan fakültelerinden biri olunması
<b>Zayıf Yönler</b>	Öğretim elemanı başına öğrenci sayılarının yüksek olması
	Öğretim elemanı başına ders saati yoğunluklarının yüksek olması
	Öğretim elemanları arasındaki akademik işbirliği düzeyinin düşüklüğü
	Öğrencilerde kurumsal sahiplenme ve aidiyet duygularının ideal seviyelerin altında kalması
	Akademik personelde kurumsal sahiplenme ve aidiyet duygularının ideal seviyelerin altında kalması
	İdari personelde kurumsal sahiplenme ve aidiyet duygularının ideal seviyelerin altında kalması
	Öğrencilerde kurumsal motivasyon düzeylerinin ideal seviyelerin altında kalması
	Akademik personelde kurumsal motivasyon düzeylerinin ideal seviyelerin altında kalması
	İdari personelde kurumsal motivasyon düzeylerinin ideal seviyelerin altında kalması
	Mesleki yazılım altyapısının yetersiz kalması
	Doktora programlarının olmaması
	Öğrencilerle akademik personel arasında iletişim kopukluklarının yaşanması
	Dış paydaşlarla iletişim kopukluklarının yaşanması
	Öğrencilerle ders dışı akademik çalışma yapabilmek için gerekli yönerge altyapısında yaşanan eksiklikler
	Akademik personel sayılarındaki yetersizlik nedeniyle kurum dışından çok sayıda yarı-zamanlı öğretim görevlisi desteği alınması gerekliliği
	Öğretim yardımcısı kadrolarının bölümler arasında dengesiz dağılımı
	Öğretim yardımcısı kadro yetersizliği
Kurumsallaşmış bir mezun iletişim altyapısının bulunmaması	
Giderek yükselen öğrenci sayıları nedeniyle fakülte teknik altyapısı, derslik ve atölye kapasitelerinin fiziksel eskimeye maruz kalmamasına rağmen yetersizleşmesi	
<b>Fırsatlar</b>	Akademik teşvik yasasının doğrudan maddi destek sağlaması
	TÜBİTAK öğrenci destekleri varlığı
	TÜBİTAK Proje desteklerinin varlığı
	Öğrenci kulüplerinin meslek odalarıyla aktif işbirliği sağlaması
	Mezunlarla iletişim konusunda Üniversitemiz düzeyinde kurumsal iletişim altyapısı oluşturulmasına başlanmış olması
	Kayseri kentinin kentsel hizmet çeşitliğinin birim teknik destek olanaklarına doğrudan olumlu katkı yapabilecek seviyede olması
	Üniversitemizin sürekli olarak ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında ülkemizdeki en iyi üniversiteler içinde yer alması
	Üniversitemizin lisans öğrencisi alımında tercih edilirlilik seviyelerinin her yıl sürekli olarak yükselmesi
	Ülusal ve uluslararası toplantılara katılım için maddi katkı kaynaklarında yaşanan yetersizlikler
<b>Tehditler</b>	Bölüm lisans öğrencisi kontenjanlarının azaltılmamasına bağlı olarak ortaya çıkmaya başlayan akademik kadro ders yükü artışları
	Bölüm lisans öğrencisi kontenjanlarının azaltılmamasına bağlı olarak ortaya çıkmaya başlayan fakülte binalarının derslikler ve atölyeler açısından yetersiz



	kalması
	Bölüm lisans öğrencisi kontenjanlarının azaltılmamasına bağlı olarak ortaya çıkmaya başlayan fakülte fiziksel olanaklarındaki yıpranma düzeylerinin artışı
	Dijital kütüphane erişim geçmişlerinin belli sürelerle kısıtlı kalması
	YÖK doktora burs alanlarında planlama ve mimarlık alanlarıyla doğrudan ilgili başlıkların farklı programlar altında tanımlanmış olması
	Ulusal konferansların akademik teşvik kapsamına girmemesi nedeniyle ulusal düzeydeki bilimsel toplantı ve çalışmaların sayılarının giderek azalıyor olması
	Ulusal konferansların akademik teşvik kapsamına girmemesi nedeniyle akademik personelde ulusal bilimsel toplantılara ilginin azalması
	Akademik yükselmeye doğrudan katkısı bulunmayan; ancak öğrencinin eğitim kalitesini yükseltebilecek çalışma / toplantı ve benzeri etkinliklere akademisyen ilgisinin azalması
	Üniversitemizin lisans öğrencisi alımında tercih edilirlilik seviyelerinin her yıl sürekli olarak yükselmesine bağlı olarak lisans öğrenci kontenjanlarının azaltılması taleplerimizin karşılık bulma olasılıklarının azalması

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1. Misyon

Mimarlık Fakültesi;

- Eğitim ve öğretimde çağdaş,
- Köklü akademik ve tarihsel geleneklerine bağlı,
- Bilimsel / Akademik etiği ve Eğitim ahlakını koruyan ve yücelten,
- Ülkemizin yeni kentleşme sürecine ürettiği bilimsel bilgi ve yetiştirdiği öğrencilerle doğrudan katkı sağlayan,
- Sahip olduğu tarihsel ve coğrafi kültüre duyarlı,
- Ürettiği bilgiyi yapılı çevre, doğal çevre ve toplum yararı dengesine uygun biçimde kullanan,
- Çevre ve insanlığın evrensel değerlerine duyarlı bir tasarım okuludur.

#### 3.2. Vizyon

**Ulusal –Uluslararası Bilimsel Saygınlığı Yüksek,  
Araştırmacı, Etkin ve Üretken Tasarım Okulu**

#### 3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık,
- İfade özgürlüğünün korunması ve katılımçılık,
- Hukukun üstünlüğüne, insan haklarına ve toplumsal değerlere saygı,
- Bilimsel ve akademik etik kurallara bağlılık ve sahiplenme,
- Yenilikçi ve yaratıcı düşüncenin geliştirilmesi,
- Paydaş işbirliklerinin ve memnuniyetinin yükseltilmesi,
- Yapılı ve doğal çevre farkındalıklarının sağlanması,
- Eğitimde ve akademiye sürdürülebilirliğin sağlanması,
- Erciyes Üniversitelilik kimliğinin, kurumsal aidiyet ve sahiplenme duygularının oluşturulması, korunması ve yükseltilmesi

### 3.4. Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri

Tablo 27: 2017-2021 stratejik planı amaç, hedef ve performans göstergeleri

<b>A1. Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla</b>	
<b>H1.1. Öğretim programlarının niteliğini yükselt, eğitim kalitesinin sürdürülebilirliğini sağla</b>	<b>PG1.1.1.</b> Derslerin ve ders içeriklerinin güncellenmesi
	<b>PG1.1.2.</b> Lisansüstü programlardaki uzmanlık alan sayılarını arttırmak
	<b>PG1.1.3.</b> Çalıştay, konferans, seminer, sergi gibi faaliyetler düzenlenmesini desteklemek
	<b>PG1.1.4.</b> Staj olanaklarının iyileştirilmesi ve uygulama faaliyetlerinin artırılması
	<b>PG1.1.5.</b> TÜBİTAK Öğrenci Projelerini desteklemek ve sayısını arttırmak
	<b>PG1.1.6.</b> Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarına katılan öğrenci sayılarının artırılması
	<b>PG1.1.7.</b> Eğitim faaliyetlerinde YÖK kalite yönetmeliği gereği standart öğrenci geri bildirim yöntemleri oluşturmak ve geri bildirim sürekliliği sağlamak
	<b>PG1.1.8.</b> Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi
	<b>PG1.1.9.</b> Öğrenci memnuniyetinin artırılması
	<b>PG1.1.10.</b> Eğitimde Uluslararası İşbirliğinin Sağlanması
	<b>PG1.1.11.</b> Öğrencilerin sahiplenme ve aidiyet duygusunu pekiştirmek
<b>H1.2. Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Geliştir</b>	<b>PG1.2.1.</b> Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi
	<b>PG1.2.2.</b> Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılması
	<b>PG1.2.3.</b> Tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması
	<b>PG1.2.4.</b> Paydaşlarca desteklenen tez sayısının artırılması
<b>H1.3. Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin yararlanma olanaklarını iyileştir</b>	<b>PG1.3.1.</b> Öğrencilerin kullanabileceği internet bağlantı noktalarının sayısını arttırmak ve niteliklerini iyileştirmek
	<b>PG1.3.2.</b> Eğitim materyali internet ortamında yayınlanan ders sayısını arttırmak
<b>H1.4. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayılarının azalmasını destekle</b>	<b>PG1.4.1.</b> Akademik personel sayı ve çeşitliliğinin iyileştirilmesi
	<b>PG1.4.2.</b> Öğrenci sayılarının azaltılmasına yönelik girişimlerde bulunmak
	<b>PG1.4.3.</b> Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması
<b>H1.5. Bilim insanı yetiştirme süreçlerinin fakülte akademik kadrosunu zenginleştirme olasılıklarını destekle</b>	<b>PG1.5.1.</b> Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dallarında doktora programının alt yapısını oluşturmak
	<b>PG1.5.2.</b> Üniversitemizde Eğitim Faaliyetine Katılan öğretim üyesi sayısını arttırmak

<b>A2. Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir</b>	
<b>H2.1. Fakültenin Bilimsel yayın sırlamasındaki konumunu yükselt</b>	<b>P2.1.1.</b> Bilimsel araştırma projelerini desteklemek ve sayısını arttırmak
	<b>P2.1.2.</b> Bilimsel ve akademik faaliyetlerin sayısını arttırmak
	<b>P2.1.3.</b> Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması
	<b>P2.1.4.</b> Yüksek etki değerine sahip yayın ve araştırma sayısını arttırmak
	<b>P2.1.5.</b> Bilimsel atıf sayısının artırılması
	<b>P2.1.6.</b> Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması
	<b>P2.1.7.</b> Araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması
<b>H2.2. Bilimsel çalışmalara verimli maddi destek sağla</b>	<b>P2.2.1.</b> Bilimsel toplantılara katılım için maddi destek olanaklarını iyileştir
	<b>P2.2.2.</b> Bilimsel maddi destek verimliliğini arttır
	<b>P2.2.3.</b> Bilimsel yayınların proje destekli olması
<b>H2.3. Akademisyen yayın nitelik ve niceliğinin iyileşmesini destekle</b>	<b>P2.3.1.</b> Fakülte yıllık araştırma kitabı-dergisi ve katalog
	<b>P2.3.2.</b> Bilimsel ve akademik faaliyetlerin sayısını arttırmak, basımı/yayını ve paylaşımı konusunda çalışmalar yapmak

<b>A3. Kurumsal yapıyı güçlendir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla</b>	
<b>H3.1. Kurumsal kültürü geliştir, aidiyet ve sahiplenme duygularını pekiştir</b>	<b>PG3.1.1.</b> Lisansüstü düzeyde fakültemiz anabilim dallarının 'ekol' oluşturma çabalarına destek sağlamak
	<b>PG3.1.2.</b> İdari ve Akademik personelin ve öğrencilerin sahiplenme ve aidiyet duygusunu pekiştirmek ve iletişimlerini sağlamaya yönelik toplantı ve etkinlik sayısının artırılması
	<b>PG3.1.3.</b> İdari ve Akademik personelin ve öğrencilerin işbirliği ve ortak çalışma hissini pekiştirmek
	<b>PG3.1.4.</b> Fakülteye yeni başlayan öğrenciler için güz dönemlerinin ilk haftasında bölümlerce oryantasyon –bilgilendirme ve uyum toplantıları- sağlanması
	<b>PG3.1.5.</b> Her eğitim ve öğretim yılı başında veya sonunda bölümlerce öğrenci kolokyumu düzenlenmesi
	<b>PG3.1.6.</b> Yurtiçinde ve yurt dışında tanıtım etkinliklerine katılım sayısının artırılması
	<b>PG3.1.7.</b> Fakülte yıllık araştırma kitabı-dergisi ve katalog basılması
	<b>PG3.1.8.</b> Sosyal faaliyetlerin sayısını arttırmak
	<b>PG3.1.9.</b> Proje ve diğer atölye çalışmalarının yayını ve sunumu
	<b>PG3.1.10.</b> Öğrenciye verilen burs ve yardımların artırılması
<b>H3.2. Akademik ve idari personelin niteliksel ve niceliksel gelişimini destekle</b>	<b>PG3.2.1.</b> Öğretim elemanı sayısını arttırmak
	<b>PG3.2.2.</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım sayısını arttırmak
	<b>PG3.2.3.</b> Yurtdışı Eğitim Faaliyetine Katılan Öğretim Üye Sayısını arttırmak
	<b>PG3.2.4.</b> Öğrenci anketleri yapmak
	<b>PG3.2.5.</b> Eğitici eğitimi alan öğretim üyesi sayısını arttırmak
	<b>PG3.2.6.</b> Akademik personel geri bildirimini sağlamak
	<b>PG3.2.7.</b> İdari personel sayısını arttırmak (en az iki adet elektronik teknisyeni, iki adet hizmetli)
	<b>PG3.2.8.</b> İdari personel iş tanımlarının yapılması
	<b>PG3.2.9.</b> İdari personel geri bildirimini

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>	
<b>H4.1. Eğitim ve çalışma ortamlarını iyileştir</b>	<b>PG4.1.1.</b> A ve B blok orta hollerinin çalışma kalitesini yükseltmek
	<b>PG4.1.2.</b> Öğrenci girişlerini iyileştirmek
	<b>PG4.1.3.</b> B blok kullanımını arttırmak
	<b>PG4.1.4.</b> Öğrenci projelerinin depolanması için arşiv mekânı belirlemek ve tefrişini sağlamak
	<b>PG4.1.5.</b> Mevcut arşivin iyileştirilmesi
	<b>PG4.1.6.</b> Öğrencinin okula aidiyetini arttırmak üzere kişisel kullanıma yönelik dolap vb.
	<b>PG4.1.7.</b> Fakülte kütüphanesinin bir çalışma mekânı olarak iyileştirilmesi
	<b>PG4.1.8.</b> Derslik, atölye, okuma salonu ve sosyal mekânların arttırılması –arka bloğun mimarlık fakültesine tahsisi
	<b>PG4.1.9.</b> Acil –ambülans- ulaşım rampasından geçişlerin kontrollü sağlanması
<b>H4.2. Dezavantajlılara yönelik kullanım olanaklarını geliştir</b>	<b>PG4.2.1.</b> Dekanlık ve bölümler bloklarına engelli tuvaletlerinin eklenmesi
	<b>PG4.2.2.</b> Engelli rampalarının kullanıma uygun hale getirilmesi
	<b>PG4.2.3.</b> Görme engelli yönlendirme sisteminin projelendirilmesi
	<b>PG4.2.4.</b> Engelli asansörünün çalışır hale getirilmesi
<b>H4.3. Çalışma dışı, sosyal mekân kullanımını arttır</b>	<b>PG4.3.1.</b> Satış ofisinin verimli kullanımının sağlanması
	<b>PG4.3.2.</b> Çevre düzenlemelerinin yapılması
<b>H4.4. Mimari dil birliğini sağla</b>	<b>PG4.4.1.</b> A-Blok cephe boyasının diğer bloklarla uyumu
	<b>PG4.4.2.</b> B Blok giriş holünün aydınlatmasının değişimi
<b>H4.5. Onarım ve bakım sürekliliğini ve sürdürülebilirliğini sağla</b>	<b>PG4.5.1.</b> A-B blok ve Dekanlık Bloğu giriş merdivenlerinde onarım
	<b>PG4.5.2.</b> A-B blok ve Dekanlık Bloğunun yalıtımlarının yapılması
	<b>PG4.5.3.</b> Asansörün çalışır vaziyete getirilmesi
	<b>PG4.5.4.</b> Çatılardaki ve dilatasyon kısımlarındaki akıntıların giderilmesi
	<b>PG4.5.5.</b> Islak hacimlerdeki onarım işlerinin yapılması
<b>H4.6. İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlarınca belirlenen gerekli düzenlemeleri uygula</b>	<b>PG4.6.1.</b> Acil çıkış kapılarının projelendirilmesi
	<b>PG4.6.2.</b> Elektrik tesisatlarının tehlike yaratmayacak şekilde naklinin sağlanması
	<b>PG4.6.3.</b> Dekanlık bloğu bodrumunda bulunan iki adet elektrik trafosunun çıkarılarak yapılacak müstakil bir trafo binasına naklinin yapılması
	<b>PG4.6.4.</b> Açık alan merdivenlerinin onarımının sağlanması
	<b>PG4.6.5.</b> Haşerata karşı profesyonel ekipler tarafından ilaçlanma yapılması
	<b>PG4.6.6.</b> Alçak tavan yüksekliğinden kaynaklanan baş yaralanmalarının önüne geçecek tedbirlerin alınması
	<b>PG4.6.7.</b> Yangın ve hırsızlık alarm sistemlerinin kurulması

<b>A5. Teknik destek olanaklarını arttır</b>	
<b>H5.1. Eğitim ve çalışma ortamlarının teknik olanaklarını iyileştir</b>	<b>PG5.1.1.</b> Öğrencilerin B Blok erişimini sağlamak
	<b>PG5.1.2.</b> Derslerde kullanılacak taşınabilir cihazların sayısının arttırılması
	<b>PG5.1.3.</b> Dijital arşivin oluşturulması
	<b>PG5.1.4.</b> Ders saatlerinde ve ders dışında elektronik gerekçelerin kullanımının kolaylaştırılmasına yönelik gerekli elektrik tesisatının sağlanması
	<b>PG5.1.5.</b> Makine ve teçhizat eksiklerinin giderilerek vasfını yitirmiş makine ve teçhizatın kullanımdan kaldırılması için gerekli çalışmaların yapılması

<b>A6. Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır</b>	
<b>H6.1. Lisans ve Lisansüstü programlarda dış paydaş işbirliklerini artır ve destekle</b>	<b>PG6.1.1.</b> Fakülte ve yerel yönetim işbirliklerini arttırmak
	<b>PG6.1.2.</b> Meslek odaları ve diğer Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi
	<b>PG6.1.3.</b> Ulusal ve uluslararası düzeyde diğer tasarım okullarıyla akademik, bilimsel ve eğitim işbirlikleri kurabilmek
	<b>PG6.1.4.</b> Staj ve uygulama faaliyetleri için anlaşma yapılması
	<b>PG6.1.5.</b> Yurtdışındaki üniversitelerle özel protokoller ve Avrupa Birliği Eğitim Programları çerçevesinde ortak eğitim programları açılması
<b>H6.2. Ulusal ve uluslararası ortak araştırma projelerinin nicelik ve niteliğini iyileştir</b>	<b>PG6.2.1.</b> TÜBİTAK ve benzeri kurumlar tarafından desteklenen proje sayısını arttırmak
	<b>PG6.2.2.</b> Erciyes Üniversitesi Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (ERUTAM), TEKMER ve Teknoparkın etkinliğinin arttırılması

Tablo 28: 2017-2021 stratejik planı hedef kartları

<b>A1. Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla</b>									
<b>H1.1. Öğretim programlarının niteliğini yükselt, eğitim kalitesinin sürdürülebilirliğini sağla</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG1.1.1.</b> Derslerin ve ders içeriklerinin güncellenmesi (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.2.</b> Lisansüstü programlardaki uzmanlık alan sayılarını arttırmak (adet)	%10	2	-	-	-	-	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.3.</b> Çalıştay, konferans, seminer, sergi gibi faaliyetler düzenlenmesini desteklemek (adet)	%10	4	5	6	7	8	10	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.4.</b> Staj olanaklarının iyileştirilmesi ve uygulama faaliyetlerinin artırılması (yüzde)	%10	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.5.</b> TÜBİTAK Öğrenci Projelerini desteklemek ve sayısını arttırmak (adet)	%15	2	3	4	5	7	9	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.6.</b> Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarına katılan öğrenci sayılarının artırılması (adet)	%10	8	8	10	12	14	16	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.7.</b> Eğitim faaliyetlerinde YÖK kalite yönetmeliği gereği standart öğrenci geri bildirim yöntemleri oluşturulmak ve geri bildirim sürekliliği sağlamak (yüzde)	%10	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.8.</b> Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi (adet)	%5	0	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.9.</b> Öğrenci memnuniyetinin artırılması (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.10.</b> Eğitimde Uluslararası İşbirliğinin Sağlanması (adet)	%10	-	-	-	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.1.11.</b> Öğrencilerin sahiplenme ve aidiyet duygusunu pekiştirmek	%10	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A1. Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla</b>									
<b>H1.2. Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Geliştir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG1.2.1.</b> Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi (yüzde)	%25	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.2.2.</b> Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılması (yüzde)	%25	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.2.3.</b> Tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması (yüzde)	%25	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.2.4.</b> Paydaşlarca desteklenen tez sayısının artırılması (yüzde)	%25	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A1. Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla</b>									
<b>H1.3. Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin yararlanma olanaklarını iyileştir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG1.3.1.</b> Öğrencilerin kullanabileceği internet bağlantı noktalarının sayısını arttırmak ve niteliklerini iyileştirmek (yüzde)	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.3.2.</b> Eğitim materyali internet ortamında yayınlanan ders sayısını arttırmak (yüzde)	%60	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A1. Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla</b>									
<b>H1.4. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayılarının azalmasını destekle</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG1.4.1.</b> Akademik personel sayı ve çeşitliliğinin iyileştirilmesi (adet)	%30	36	38	40	44	50	60	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.4.2.</b> Öğrenci sayılarının azaltılmasına yönelik girişimlerde bulunmak (yüzde)	%30	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.4.3.</b> Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması (yüzde)	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir



<b>A1. Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla</b>									
<b>H1.5. Bilim insanı yetiştirme süreçlerinin fakülte akademik kadrosunu zenginleştirme olasılıklarını destekle</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG1.5.1.</b> Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dallarında doktora programının alt yapısını oluşturmak (adet)	%70	-	-	-	-	-	2	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG1.5.2.</b> Üniversitemizde Eğitim Faaliyetine Katılan öğretim üyesi sayısını arttırmak (yüzde)	%30	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A2. Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir</b>									
<b>H2.1. Fakültenin Bilimsel yayın sırlamasındaki konumunu yükselt</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG2.1.1.</b> Bilimsel araştırma projelerini desteklemek ve sayısını arttırmak (adet)	20	11	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.1.2.</b> Bilimsel ve akademik faaliyetlerin sayısını arttırmak (adet)	15	44	50	60	70	80	90	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.1.3.</b> Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması (adet)	15	30	40	50	60	70	80	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.1.4.</b> Yüksek etki değerine sahip yayın ve araştırma sayısını arttırmak (adet)	25	1	3	5	8	11	15	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.1.5.</b> Bilimsel atıf sayısının artırılması (adet)	10	10	25	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.1.6.</b> Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması (adet)	5	-	3	5	7	9	11	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.1.7.</b> Araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması (yüzde)	10	-	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A2. Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir</b>									
<b>H2.2. Bilimsel çalışmalara verimli maddi destek sağla</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG2.2.1.</b> Bilimsel toplantılara katılım için maddi destek olanaklarını iyileştir (yüzde)	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.2.2.</b> Bilimsel maddi destek verimliliğini arttır (yüzde)	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.2.3.</b> Bilimsel yayınların proje destekli olması (yüzde)	%20	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A2. Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir</b>									
<b>H2.3. Akademisyen yayın nitelik ve niceliğinin iyileşmesini destekle</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG2.3.1.</b> Fakülte yıllık araştırma kitabı-dergisi ve katalog (adet)	%60	-	-	-	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG2.3.2.</b> Bilimsel ve akademik faaliyetlerin sayısını arttırmak, basımı/yayını ve paylaşımı konusunda çalışmalar yapmak (yüzde)	%40	-	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A3. Kurumsal yapıyı güçlendirir, organizasyonel iyileştirmeyi sağlar</b>									
<b>H3.1. Kurumsal kültürü geliştirir, aidiyet ve sahiplenme duygularını pekiştirir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG3.1.1.</b> Lisansüstü düzeyde fakültemiz anabilim dallarının 'ekol' oluşturma çabalarına destek sağlamak (yüzde)	%15	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.2.</b> İdari ve Akademik personelin ve öğrencilerin sahiplenme ve aidiyet duygusunu pekiştirmek ve iletişimlerini sağlamaya yönelik toplantı ve etkinlik sayısının artırılması (adet)	%10	-	1	1	1	1	2	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.3.</b> İdari ve Akademik personelin ve öğrencilerin işbirliği ve ortak çalışma hissini pekiştirmek (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.4.</b> Fakülteye yeni başlayan öğrenciler için güz dönemlerinin ilk haftasında bölümlerce oryantasyon –bilgilendirme ve uyum toplantıları sağlanması (adet)	%10	-	1	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.5.</b> Her eğitim ve öğretim yılı başında veya sonunda bölümlerce öğrenci kolokyumunu düzenlenmesi (adet)	%10	-	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.6.</b> Yurtiçinde ve yurt dışında tanıtım etkinliklerine katılım sayısının artırılması (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.7.</b> Fakülte yıllık araştırma kitabı-dergisi ve katalog basılması (adet)	%15	-	-	-	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.8.</b> Sosyal faaliyetlerin sayısını arttırmak (adet)	%5	-	-	1	1	2	2	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.9.</b> Proje ve diğer atölye çalışmalarının yayını ve sunumu (adet)	%15	-	-	1	1	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.1.10.</b> Öğrenciye verilen burs ve yardımların artırılması (yüzde)	%10	-	%10	%20	%30	%40	%60	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A3. Kurumsal yapıyı güçlendirir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla</b>									
<b>H3.2. Akademik ve idari personelin niteliksel ve niceliksel gelişimini destekle</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG3.2.1.</b> Öğretim elemanı sayısını arttırmak (adet)	%30	36	38	40	44	50	60	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.2.</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım sayısını arttırmak (yüzde)	%10	-	%10	%20	%30	%40	%60	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.3.</b> Yurtdışında Eğitim Faaliyetine Katılan Öğretim Üyesi Sayısını arttırmak (adet)	%10	-	10	12	14	14	16	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.4.</b> Öğrenci anketleri yapmak (adet)	%10	-	4	4	4	4	4	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.5.</b> Eğitici eğitimi alan öğretim üyesi sayısını arttırmak (adet)	%5	-	38	40	44	50	60	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.6.</b> Akademik personel geri bildirimini sağlamak (yüzde)	%10	-	%50	%50	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.7.</b> İdari personel sayısını arttırmak (en az iki adet elektronik teknisyeni, iki adet hizmetli) (adet)	%15	15	17	19	20	22	25	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.8.</b> İdari personel iş tanımlarının yapılması (adet)	%5	-	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG3.2.9.</b> İdari personel geri bildirimini (yüzde)	%5	-	%50	%50	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>									
<b>H4.1. Eğitim ve çalışma ortamlarını iyileştir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG4.1.1.</b> A ve B blok orta hollerinin çalışma kalitesini yükseltmek (yüzde)	%10	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.2.</b> Öğrenci girişlerini iyileştirmek (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.3.</b> B blok kullanımı arttırmak (yüzde)	%15	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.4.</b> Öğrenci projelerinin depolanması için arşiv mekânı belirlemek ve tefrişini sağlamak (adet)	%5	2	-	-	-	4	4	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.5.</b> Mevcut arşivin iyileştirilmesi (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.6.</b> Öğrencinin okula aidiyetini arttırmak üzere kişisel kullanıma yönelik dolap vb. (yüzde)	%20	0	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.7.</b> Fakülte kütüphanesinin bir çalışma mekânı olarak iyileştirilmesi (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.8.</b> Derslik, atölye, okuma salonu ve sosyal mekânların artırılması –arka bloğun mimarlık fakültesine tahsisi- (adet)	%30	21	25	25	25	30	30	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.1.9.</b> Acil –ambülans- ulaşım rampasından geçişlerin kontrollü sağlanması (adet)	%5	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>									
<b>H4.2. Dezavantajlılara yönelik kullanım olanaklarını geliştir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG4.2.1.</b> Dekanlık ve bölümler bloklarına engelli tuvaletlerinin eklenmesi (adet)	%20	-	-	1	1	-	1	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG4.2.2.</b> Engelli rampalarının kullanıma uygun hale getirilmesi (yüzde)	%20	-	%50	%50	%100	%100	%100	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG4.2.3.</b> Görme engelli yönlendirme sisteminin projelendirilmesi (adet)	%30	0	-	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG4.2.4.</b> Engelli asansörünün çalışır hale getirilmesi (adet)	%30	1	1	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>									
<b>H4.3. Çalışma dışı, sosyal mekân kullanımını artır</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG4.3.1.</b> Satış ofisinin verimli kullanımının sağlanması (yüzde)	%30	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.3.2.</b> Çevre düzenlemelerinin yapılması (adet)	%70	0	-	-	-	1	-	Yılda bir	Yılda bir

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>									
<b>H4.4. Mimari dil birliğini sağla</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG4.4.1.</b> A-Blok cephe boyasının diğer bloklarla uyumu (yüzde)	%65	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.4.2.</b> B Blok giriş holünün aydınlatmasının değişimi (yüzde)	%35	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>									
<b>H4.5. Onarım ve bakım sürekliliğini ve sürdürülebilirliğini sağla</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG4.5.1.</b> A-B blok ve Dekanlık Bloğu giriş merdivenlerinde onarım (yüzde)	%20	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.5.2.</b> A-B blok ve Dekanlık Bloğunun yalıtımlarının yapılması (yüzde)	%40	-	%50	%50	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.5.3.</b> Asansörün çalışır vaziyete getirilmesi (adet)	%10	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.5.4.</b> Çatılardaki ve dilatasyon kısımlarındaki akıntıların giderilmesi (yüzde)	%15	-	%50	%50	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.5.5.</b> Islak hacimlerdeki onarım işlerinin yapılması (yüzde)	%15	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A4. Birim mekânsal yapısını iyileştir</b>									
<b>H4.6. İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlarınca belirlenen gerekli düzenlemeleri uygula</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG4.6.1.</b> Acil çıkış kapılarının projelendirilmesi (adet)	%15	?						6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.6.2.</b> Elektrik tesisatlarının tehlike yaratmayacak şekilde naklinin sağlanması (adet)	%10	?	-					6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.6.3.</b> Dekanlık bloğu bodrumunda bulunan iki adet elektrik trafosunun çıkarılarak yapılacak müstakil bir trafo binasına naklinin yapılması (adet)	%25	-	-	2	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.6.4.</b> Açık alan merdivenlerinin onarımının sağlanması (yüzde)	%15	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.6.5.</b> Haşerata karşı profesyonel ekipler tarafından ilaçlanma yapılması (adet)	%5	-	-	1	-	-	1	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.6.6.</b> Alçak tavan yüksekliğinden kaynaklanan baş yaralanmalarının önüne geçecek tedbirlerin alınması (yüzde)	%5	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG4.6.7.</b> Yangın ve hırsızlık alarm sistemlerinin kurulması (adet)	%25	0	-	1	1	-	-	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A5. Teknik destek olanaklarını arttır</b>									
<b>H5.1. Eğitim ve çalışma ortamlarının teknik olanaklarını iyileştir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG5.1.1.</b> Öğrencilerin B Blok erişimini sağlamak (yüzde)	%25	-	%50	%50	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG5.1.2.</b> Derslerde kullanılacak taşınabilir cihazların sayısının arttırılması (adet)	%25	81	90	100	110	120	130	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG5.1.3.</b> Dijital arşivin oluşturulması (adet)	%15	-	-	1	-	-	-	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG5.1.4.</b> Ders saatlerinde ve ders dışında elektronik gerekçelerin kullanımının kolaylaştırılmasına yönelik gerekli elektrik tesisatının sağlanması (yüzde)	%35	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A6. Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır</b>									
<b>H6.1. Lisans ve Lisansüstü programlarda dış paydaş işbirliklerini artır ve destekle</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG6.1.1.</b> Fakülte ve yerel yönetim işbirliklerini arttırmak (yüzde)	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG6.1.2.</b> Meslek odaları ve diğer Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi (yüzde)	%10	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG6.1.3.</b> Ulusal ve uluslararası düzeyde diğer tasarımcı okullarıyla akademik, bilimsel ve eğitim işbirlikleri kurabilmek (yüzde)	%40	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG6.1.4.</b> Staj ve uygulama faaliyetleri için anlaşma yapılması (yüzde)	%10	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir

<b>A6. Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır</b>									
<b>H6.2. Ulusal ve uluslararası ortak araştırma projelerinin nicelik ve niteliğini iyileştir</b>									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2017	2018	2019	2020	2021	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
<b>PG6.2.1.</b> TÜBİTAK ve benzeri kurumlar tarafından desteklenen proje sayısını arttırmak (yüzde)	%50	--	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir
<b>PG6.2.2.</b> Erciyes Üniversitesi Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (ERUTAM), TEKMER ve Teknoparkın etkinliğinin artırılması (yüzde)	%50	-	%20	%40	%60	%80	%100	6 ayda bir	Yılda bir



#### 4. MALİYETLENDİRME

Mimarlık Fakültesi'nin bir önceki aşamada detaylı olarak verilen amaçlar, hedefler ve stratejilere ulaşabilmek için gerekli olan 5 yıllık tahmini bütçe olanakları yıllara göre aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 29: 2017 Yılı tahmini maliyetler

Stratejik Amaçlar	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	Toplam
Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla	3.120.000	0	3.120.000
Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir	55.000	0	55.000
Kurumsal yapıyı güçlendir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla	10.000	0	10.000
Birim mekânsal yapısını iyileştir	400.000	0	400.000
Teknik destek olanaklarını arttır	240.000	0	240.000
Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır	50.000	0	50.000
Amaçlar Toplamı	3.875.000	0	3.875.000

Tablo 30: 2018 Yılı tahmini maliyetler

Stratejik Amaçlar	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	Toplam
Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla	3.151.000	0	3.151.000
Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir	85.000	0	85.000
Kurumsal yapıyı güçlendir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla	13.000	0	13.000
Birim mekânsal yapısını iyileştir	400.000	0	400.000
Teknik destek olanaklarını arttır	240.000	0	240.000
Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır	55.000	0	55.000
Amaçlar Toplamı	3.944.000	0	3.944.000

Tablo 31: 2019 Yılı tahmini maliyetler

Stratejik Amaçlar	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	Toplam
Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla	3.466.000	0	3.466.000
Birim Akademik kabiliyetlerini arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir	95.000	0	95.000
Kurumsal yapıyı güçlendir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla	18.000	0	18.000
Birim mekânsal yapısını iyileştir	400.000	0	400.000
Teknik destek olanaklarını arttır	240.000	0	240.000
Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır	62.000	0	62.000
Amaçlar Toplamı	4.281.000	0	4.281.000

Tablo 32: 2020 Yılı tahmini maliyetler

Stratejik Amaçlar	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	Toplam
Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla	3.812.000	0	3.812.000
Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir	105.000	0	105.000
Kurumsal yapıyı güçlendir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla	23.000	0	23.000
Birim mekânsal yapısını iyileştir	400.000	0	400.000
Teknik destek olanaklarını arttır	240.000	0	240.000
Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır	70.000	0	70.000
<b>Amaçlar Toplamı</b>	<b>4.650.000</b>	<b>0</b>	<b>4.650.000</b>

Tablo 33: 2021 Yılı tahmini maliyetler

Stratejik Amaçlar	Bütçe İçi (Özel Bütçe)	Bütçe Dışı (Döner Sermaye)	Toplam
Birim Eğitim-Öğretim Kalitesini iyileştir, sürdürülebilirliği sağla	4.192.000	0	4.192.000
Birim Akademik kabiliyetlerini Arttır ve Bilimsel Çalışma Kalitesini İyileştir	116.000	0	116.000
Kurumsal yapıyı güçlendir, organizasyonel iyileştirmeyi sağla	29.000	0	29.000
Birim mekânsal yapısını iyileştir	400.000	0	400.000
Teknik destek olanaklarını arttır	240.000	0	240.000
Paydaşlarla iletişimi güçlendir, ilişkiselliği kolaylaştır	78.000	0	78.000
<b>Amaçlar Toplamı</b>	<b>5.055.000</b>	<b>0</b>	<b>5.055.000</b>

Tablo 34: 2017-2021 Dönemi Stratejik Planı Gider Tablosu

Ekonomik Kod		2017	2018	2019	2020	2021	Toplam
01	Personel Giderleri	2.943.300	2.972.545	3.269.705	3.596.110	3.954.590	16.736.250
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	176.700	178.455	196.295	215.890	237.410	1.004.750
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	641.750	674.050	692.750	712.300	733.550	3.454.400
05	Cari Transferler	22.650	23.790	24.450	25.140	25.890	121.920
06	Sermaye Giderleri	90.600	95.160	97.800	100.560	103.560	487.680
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.875.000</b>	<b>3.944.000</b>	<b>4.281.000</b>	<b>4.650.000</b>	<b>5.055.000</b>	<b>21.805.000</b>

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plan hazırlandıktan sonra sürecin plana uygun bir şekilde yönetilip yönetilmediğinin belirlenmesi amacıyla uygulamanın izlenmesi ve belirli aralıklarla değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle ERÜ Mimarlık Fakültesi 2017-2021 Stratejik Planı uygulama sürecinde izleme ve değerlendirme faaliyetlerine de yer verilecektir. İzleme faaliyetleri sırasında stratejik planın uygulanması sistematik olarak takip edilip elde edilen sonuçlar raporlanacaktır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının stratejik plan amaç ve hedefleri ile uygunluğunun hedeflere ne kadar yaklaşıldığının analizi ile yapılacaktır.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde yapılabilmesi için öncelikle stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde sorumlu birimlerin kimler olduğu belirlenmiş ve stratejik planda belirtilmiştir. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için belirlenmiş performans göstergelerinin ölçülebilmesi ve belirli aralıklarla (12 ay) raporlanması, rapor sonuçlarının kurum içi ve dışı paydaşlara sunulması, gerek üniversitemiz üst yönetimi gerekse tema grupları tarafından değerlendirmeler yapılması etkin bir izlem yapılmasını sağlayan yaklaşımlar olacaktır. Fakülte yönetimi ve Stratejik Plan Komisyonu stratejik planın uygulanması ile ilgili verileri özenle toplayıp gerekli istatistiksel değerlendirmeleri yaparak her yıl “Üniversite Stratejik Plan Performans Raporu” oluşturacak ve bu raporu Üniversitemiz Stratejik Planlama Daire Başkanlığına iletacaktır. Bu raporda, amaç ve hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirildiği, stratejik plana ne kadar bağlı kalındığı, hangi konularda başarılı olunduğu ya da başarısız olunduğu, başarısızlık varsa sebeplerin neler olduğu, başarısızlığın düzeltilmesi için ne gibi tedbirlerin alınması gerektiği konuları belirtilecektir. Fakültemiz stratejik planının bu şekilde izleme ve değerlendirilmesinin yapılması ile amaç ve hedeflere daha fazla yaklaşılabilecek ve Fakültemizin misyon ve vizyonuna uygun bir ilerlemenin sağlanması mümkün olacaktır.

## **6. MİMARLIK FAKÜLTESİ 2017-2021 STRATEJİK PLANI VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ İLİŞKİSİ**

Mimarlık Fakültesi 2017-2021 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında, 10. Kalkınma Planı başta olmak üzere, Türkiye'de Yüksek Öğrenim Stratejisi, Ulusal Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejisi, 2023 Ülke Vizyonu ve ERÜ 2017-2021 Stratejik Planı plana rehberlik etmesi amacıyla incelenmiştir.

Bu belgelerde vurgulanan temel husus ülkenin ihtiyaç duyduğu kaliteli insan gücünün yetiştirilmesidir. Bu çerçevede, üniversitelere ve bağlı birimlerine eğitim, kültür ve sosyal alanlarda birçok sorumluluklar verilmiştir.

Ayrıca, özellikle 10.Kalkınma Planı ülkemizin rekabet gücünü artırmak için yeniliğe dayalı bir ekosistem oluşturma, araştırma yapma ve sonuçlarını ticarileştirme gibi amaçlara sahiptir. Bu çerçevede, Üniversitelerin bu amaca hizmet edecek sürdürülebilir yapılara dönüştürülmesi istenmektedir. Girişimci üniversite ve bunun oluşumu için gerekli girişimcilik ve yenilik kültürünün vurgulandığı Planda; tarımda teknoloji kullanımı, nano teknoloji, gen kaynaklarının korunması, hayvan refahı, çevreye duyarlı yapıların geliştirilmesi, günün koşullarına uygun ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması, üniversite paydaşlarına yönelik işbirliklerinin oluşturulması ve artırılmasına yönelik amaçlar belirlenmiştir.

Bu hedefler ve beklentilere cevap verilebilmesi için ERÜ Stratejik planında 5 temel temada stratejik hedefler; eğitim, araştırma, topluma hizmet, kurumsal kapasite ve kurum kültürü geliştirme ve çevreye duyarlı üniversite ve sosyal sorumluluklar olarak belirlenmiştir. Bu belirlemede ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi ve geliştirilmesi Üniversitemizin öncelikli amacı olarak belirlenmiştir. Üniversitemizin Ar-Ge konusunda göstereceği gelişme hem ülke hem de üniversitenin rekabet gücünün artırılabilmesi bakımından büyük önem taşımaktadır. Toplumsal hizmetlerimizin geliştirilmesi bağlamında oluşturduğumuz amaç ve hedefler, Kalkınma Planında belirtilen kaliteli sağlık hizmetleri sunumu ile ilgili hedeflerle uyumludur.

Küresel ısınma, çevre kirliliği, enerji tasarrufu, alternatif-yenilenebilir enerji ve düzenli ve sağlıklı kentleşme gibi hususlar günümüzde sürdürülebilir kurumlar ve dünya oluşturabilmek açısından, hem yurt içi üst belgelerde hem de uluslararası belgelerde öncelikli konular arasında yer almaktadır. Mimarlık Fakültesi, Erciyes Üniversitesi 2017-2021 Stratejik Planı'nın da ortaya koyduğu stratejik hedeflere uygun olarak bu alanlarda hem çalışmalar yapma hem de çevreye duyarlı bir kampus ortamı oluşturmaya yönelik önceliklerini belirlemiştir.